

ДОГОВОР-ОФЕРТА

на оказание услуг по проведению независимых оценочных процедур для педагогических работников и участников без категории в Государственном автономном образовательном учреждении дополнительного профессионального образования города Москвы «Московский центр качества образования»

1. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ

1.1. Настоящий Договор – оферта (далее – Договор) определяет условия оказания услуг по проведению комплексных независимых диагностик, независимых диагностик (далее вместе – независимые оценочные процедуры) для педагогических работников и участников без категории (далее – Услуги) Государственным автономным образовательным учреждением дополнительного профессионального образования города Москвы «Московский центр качества образования» (ГАОУ ДПО МЦКО), в лице первого заместителя директора Постульгина Андрея Викторовича, действующего на основании доверенности № Д-48/2023 от 31 марта 2023 года, далее именуемым «Исполнитель», и в соответствии с пунктом 2 статьи 437 Гражданского кодекса Российской Федерации, является адресованным всем Заказчикам – совершеннолетним, дееспособным физическим лицам или юридическим лицам, действующим от своего имени либо от имени иных лиц в случаях, предусмотренных законодательством далее – Заказчик), предложением оферты, т.е. предложением о заключении Договора на оказание Исполнителем Услуг на изложенных в настоящем Договоре условиях.

При совместном упоминании по тексту Договора Исполнитель и Заказчик также именуются «Стороны», а каждый по отдельности – «Сторона».

1.2. Настоящий Договор не требует двустороннего подписания и заключается путем направления Заказчиком акцепта в адрес Исполнителя.

1.3. Акцептом считается направление Заказчиком Исполнителю заявки путем заполнения формы заявки на сайте Исполнителя https://mcko.ru/diagnostic_requests/new. Договор считается заключенным с момента направления Исполнителем подтверждения регистрации заявки Заказчика в личный кабинет на Интернет-сайте Исполнителя (далее – Личный кабинет) и на электронную почту Заказчика.

Направление Заказчиком заявки означает, что Заказчик принимает полностью и безоговорочно все условия Договора без каких-либо изъятий/ограничений/дополнений.

1.4. Настоящий Договор опубликован на Интернет-сайте Исполнителя по адресу <https://mcko.ru/cnd/documents>.

1.5. Исполнитель оставляет за собой право вносить изменения в настоящий Договор, в связи с чем Заказчик обязуется регулярно отслеживать изменения условий Договора, размещенного на сайте по соответствующему адресу.

2. ПРЕДМЕТ ДОГОВОРА

2.1. Исполнитель обязуется оказать Заказчику платные Услуги, а Заказчик обязуется своевременно произвести оплату и принять оказанные Услуги в соответствии с условиями настоящего Договора.

2.2. Оказание Услуги осуществляется в соответствии с утвержденным Исполнителем Порядком проведения независимых оценочных процедур в Государственном автономном образовательном учреждении дополнительного профессионального образования города Москвы «Московский центр качества образования» для педагогических работников, педагогических работников – кандидатов в члены предметных комиссий при проведении ГИА в городе Москве, участников без категории (далее – Порядок), размещенным на Интернет-сайте Исполнителя по адресу <https://mcko.ru/cnd/documents>.

2.3. Под независимой оценочной процедурой для целей данного Договора подразумевается комплекс организационных действий Исполнителя, направленных на совершенствование профессиональных компетенций, повышение уровня педагогического мастерства и преодоление профессиональных дефицитов Заказчика, включающий в себя проведение работы по имеющимся контрольным измерительным материалам, обработку и оценивание полученных ответов, формирование спецификации и свидетельства о полученном результате Заказчика.

3. ОПЛАТА

3.1. Оплата Услуги производится онлайн в личном кабинете Заказчика после заполнения формы заявки и получения подтверждения регистрации от Исполнителя.

3.2. Стоимость Услуг определяется на основании действующего прейскуранта, размещенного на Интернет-сайте Исполнителя по адресу https://mcko.ru/pages/paid_services.

3.3. Заказчик оплачивает Услуги путем перечисления денежных средств на банковский счет Исполнителя по реквизитам, указанным в пункте 12 настоящего Договора, в размере 100% стоимости до момента начала оказания Услуг в срок, который указывается на сайте Исполнителя при заполнении формы заявки.

3.4. Обязательства Заказчика по оплате стоимости Услуг считаются исполненными с момента зачисления денежных средств на лицевой счет Исполнителя.

4. СРОК ОКАЗАНИЯ УСЛУГ

4.1. Датой начала оказания Услуг считается дата проведения независимой оценочной процедуры. Дата и время оказания Услуг выбирается Заказчиком самостоятельно при подаче заявки через Интернет-сайт Исполнителя посредством заполнения предложенной формы заявки и выбора даты проведения независимой оценочной процедуры из предложенных свободных дат и времени.

4.2. Исполнитель обязуется предоставить в электронном виде результаты независимой оценочной процедуры (спецификацию и свидетельство) путём выгрузки их в Личный кабинет в течение 10 (десяти) календарных дней, исчисляемых с даты, следующей за днём проведения независимой оценочной процедуры.

4.3. Датой окончания оказания Услуг считается дата выгрузки результатов независимой оценочной процедуры в Личный кабинет.

5. ПОРЯДОК СДАЧИ-ПРИЕМКИ ОКАЗАННЫХ УСЛУГ

5.1. Услуги считаются оказанными с момента выгрузки результатов независимой оценочной процедуры в Личный кабинет.

5.2. В случае отсутствия претензий со стороны Заказчика в течение 20 (двадцати) рабочих дней с момента размещения результатов в Личном кабинете Стороны признают, что Услуги оказаны Исполнителем своевременно и надлежащим образом и приняты Заказчиком в полном объеме.

6. ПРАВА И ОБЯЗАННОСТИ СТОРОН

6.1. Заказчик вправе:

6.1.1. Требовать от Исполнителя надлежащего исполнения обязательств в соответствии с настоящим Договором.

6.1.2. Запрашивать у Исполнителя информацию о ходе оказания Услуг.

6.1.3. Осуществлять контроль за объемом и сроками оказания Услуг.

6.1.4. Самостоятельно опубликовать результаты независимой оценочной процедуры, размещенные в Личном кабинете на сайте Исполнителя.

6.2. Заказчик обязан:

6.2.1. Произвести оплату оказываемых Услуг в соответствии с условиями Договора и Порядка.

6.2.2. Обеспечить соблюдение участником независимой оценочной процедуры Порядка, утвержденного Исполнителем.

6.2.3. Обеспечить сохранность и конфиденциальность материалов, полученных в ходе прохождения независимой оценочной процедуры.

6.3. Исполнитель вправе:

6.3.1. Отказать в оказании Услуг при неисполнении Заказчиком обязательств, предусмотренных пунктом 3.3 настоящего Договора по оплате Услуг в установленный Порядком срок. В таком случае заявка аннулируется, а Договор считается расторгнутым с момента истечения срока для оплаты.

6.3.2. Исполнить обязательства по оказанию Услуг досрочно или после выбранной Заказчиком даты по соглашению с Заказчиком.

6.3.3. В любой момент в одностороннем порядке прекратить исполнение обязательств по Договору в случае установления факта нарушения участником независимой оценочной процедуры утвержденного Порядка и аннулировать уже полученные результаты без возмещения оплаты.

В указанном случае Услуги по настоящему Договору признаются Сторонами оказанными надлежащим образом и в полном объеме.

6.4. Исполнитель обязан:

6.4.1. Своевременно и надлежащим образом оказать Услуги.

6.4.2. Исполнять иные обязательства, предусмотренные действующим законодательством Российской Федерации и Договором.

7. ОТВЕТСТВЕННОСТЬ СТОРОН

7.1. За неисполнение или ненадлежащее исполнение обязательств, установленных настоящим Договором, Заказчик и Исполнитель несут ответственность в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации.

8. ПЕРСОНАЛЬНЫЕ ДАННЫЕ

8.1. Принимая условия настоящей оферты, Заказчик дает свое согласие на обработку Исполнителем всех предоставленных Заказчиком персональных данных, совершаемую с целью оказания Услуг, с использованием средств автоматизации и без использования средств автоматизации, а именно: сбор, запись, систематизацию, накопление, хранение, уточнение (обновление, изменение), извлечение, использование, передачу (предоставление, доступ), обезличивание, блокирование, удаление, уничтожение.

8.2. Обработке подлежат следующие персональные данные Заказчика:

- фамилия, имя, отчество (при наличии);
- дата рождения;
- наименование образовательной организации (при наличии);
- адрес электронной почты;
- контактный номер телефона;
- результаты независимой оценочной процедуры.

8.3. Согласие на обработку персональных данных действует до момента достижения цели обработки персональных данных или до даты отзыва Заказчиком согласия на обработку персональных данных.

8.4. Срок хранения предоставленных Заказчиком персональных данных составляет 5 (пять) лет.

8.5. Принимая условия настоящей оферты, Заказчик дает свое согласие на аудио- и видеозапись, а также последующее хранение материалов независимой оценочной процедуры в течение 6 (шести) месяцев с даты проведения независимой оценочной процедуры.

8.6. Заказчик информирован, что Исполнитель гарантирует обработку фото- и видеоматериалов исключительно в целях, соответствующих деятельности ГАОУ ДПО МЦКО.

9. ОТЗЫВ ОФЕРТЫ, РАСТОРЖЕНИЕ ДОГОВОРА

9.1. Заказчик имеет право отказаться от оказания Услуг до даты проведения независимой оценочной процедуры или в случае неявки Заказчика/непроведения её Исполнителем в установленную дату и получить от Исполнителя уплаченные денежные средства (за исключением банковских комиссий и иных расходов, связанных с перечислением денежных средств).

9.2. Исполнитель имеет право в одностороннем порядке расторгнуть Договор до начала проведения независимой оценочной процедуры, осуществив возврат Заказчику полученных от него денежных средств (за исключением банковских комиссий и иных расходов, связанных с перечислением денежных средств).

9.3. Настоящая оферта может быть в любое время отозвана Исполнителем до ее акцепта Заказчиком.

10. ПРЕТЕНЗИИ И ПОРЯДОК РАЗРЕШЕНИЯ СПОРОВ

10.1. Для разрешения споров, связанных с нарушением прав Заказчика, применяется досудебный (претензионный) порядок разрешения споров.

10.2. Претензия Заказчика предъявляется в письменной форме на имя директора ГАОУ ДПО МЦКО и направляется на адрес электронной почты Исполнителя cnd@mcko.ru.

Претензия может быть направлена также по почте заказным письмом с описью вложения и с уведомлением о вручении на юридический адрес Исполнителя, указанный в пункте 12 настоящего Договора, или доставлена Исполнителю с нарочным.

10.3. В претензии указываются: фамилия, имя, отчество (при наличии) Заявителя, телефон, адрес Заявителя, характер и объем Услуги, информация об оплате Услуги, требование Заявителя, обстоятельства, на которых основывается требование, перечень прилагаемых к претензии документов и других доказательств предоставления Услуги ненадлежащего качества. Исполнитель, получив претензию, обязан рассмотреть ее и ответить по существу претензии в десятидневный срок с даты получения претензии. В зависимости от результатов рассмотрения претензии по согласованию Сторон принимается решение о дальнейших действиях Исполнителя.

10.4. Все споры, возникающие из настоящего Договора, не урегулированные в претензионном порядке, подлежат рассмотрению в суде в соответствии с действующим процессуальным законодательством Российской Федерации.

11. ПРОЧИЕ УСЛОВИЯ

11.1. Стороны освобождаются от ответственности за неисполнение или ненадлежащее исполнение обязательств по Договору на время действия обстоятельств непреодолимой силы. Под обстоятельствами непреодолимой силы понимаются чрезвычайные и непреодолимые при данных условиях обстоятельства, препятствующие исполнению Сторонами обязательств по Договору. К таким

обстоятельствам относятся стихийные явления (землетрясения, наводнения и т.п.), обстоятельства общественной жизни (военные действия, чрезвычайные положения, забастовки, эпидемии и т.п.), запретительные меры государственных органов и др.

11.2. Во всем остальном, что не предусмотрено Договором, Стороны руководствуются действующим законодательством Российской Федерации.

12. РЕКВИЗИТЫ ИСПОЛНИТЕЛЯ

ИСПОЛНИТЕЛЬ:

Государственное автономное образовательное учреждение дополнительного профессионального образования города Москвы «Московский центр качества образования» (ГАОУ ДПО МЦКО).

Юридический адрес:

105318, город Москва, Семёновская площадь, дом 4

ИНН 7725539709/КПП 771901001

Банковские реквизиты:

Департамент финансов города Москвы

(ГАОУ ДПО МЦКО л/с 2807551000450972)

Номер казначейского счета 03224643450000007300

Номер банковского счета УФК 40102810545370000003

в ГУ Банка России по ЦФО//УФК по г. Москве г. Москва

БИК 004525988

ОКПО: 78391547

ОКВЭД: 85.23

ОГРН: 1057747053320

ОКТМО: 45314000

ОКОПФ: 75201

КБК 07500000000131131022

Тел.: (499) 110-36-84

E-mail: cnd@mcko.ru