

**Информация о порядке формирования показателей,
вносимых в аттестационную справку директора**

СОДЕРЖАНИЕ

1. Общая информация о показателях аттестационной справки директора	3
2. Ответы на часто задаваемые вопросы	4
3. Расчет показателей «Качество образования в образовательной организации» (раздел I аттестационной справки директора)	5
3.1. Показатель 1.1: Доля обучающихся, имеющих расхождение результатов ОГЭ и оценок по предмету за курс основного общего образования в два и более баллов (расчет по каждому предмету), %	5
3.2. Показатель 2.1: Доля выпускников, не достигших пороговых значений в ходе ЕГЭ, от общего количества выпускников, сдававших ГИА в форме ЕГЭ, %	6
3.3. Показатель 2.2: Доля выпускников, не достигших пороговых значений в ходе ЕГЭ по предметам по выбору, от общего количества выпускников, сдававших ГИА в форме ЕГЭ, %	7
3.4. Показатель 2.3: Доля обучающихся, получивших «2» в ходе ОГЭ (до пересдачи), от общего количества обучающихся, сдававших ГИА в форме ОГЭ, %	7
3.5. Показатель 2.4: Количество выпускников, набравших по итогам сдачи ЕГЭ менее 160 баллов по любым трем предметам с лучшими результатами/ Доля выпускников, набравших по итогам сдачи ЕГЭ менее 160 баллов по любым трем предметам с лучшими результатами, от общего количества выпускников 11-х классов, чел/ %	8
3.6. Показатель 3.1: Доля выпускников, набравших 250 и более баллов по любым трем предметам ЕГЭ с лучшими результатами, от общего количества выпускников, сдававших ГИА в форме ЕГЭ, %	11
3.7. Показатель 3.2: Доля выпускников, набравших 16 и более баллов по любым четырём предметам ОГЭ (отметки не ниже «4»), от общего количества выпускников, сдававших ГИА в форме ОГЭ, %	15
3.8. Показатель 3.3: Доля выпускников, получивших отметки «4» и «5» по обязательным предметам (русский язык и математика) по итогам сдачи ОГЭ, от общего количества выпускников, сдававших ГИА в форме ОГЭ, %	18
4. Расчет показателей «Обеспечение качества педагогического ресурса» (раздел V аттестационной справки директора)	19
4.1. Форма для расчета показателей эффективности мотивации педагогов к повышению уровня профессиональной подготовки (показатели 1.1, 1.2, 1.3)	19
4.2. Показатель 1.1: Количество/Доля педагогов, прошедших ознакомительный тренинг/комплексный ознакомительный тренинг, от общего числа педагогов, работающих на данный момент в ОО, чел./%	20
4.3. Показатель 1.2: Доля воспитателей дошкольного уровня образования, прошедших ознакомительный тренинг «Профессиональные компетенции воспитателя», от общего числа воспитателей дошкольного уровня образования, работающих на данный момент в ОО, %	22
4.4. Показатель 1.3: Доля педагогов, принятых на работу в текущем учебном году и прошедших ознакомительный тренинг/комплексный ознакомительный тренинг, от общего количества принятых на работу педагогов в текущем уч. году в ОО, %	23

1. Общая информация о показателях аттестационной справки директора

Один раз в неделю, по понедельникам, в образовательную организацию (далее – ОО) в региональную информационную систему обеспечения проведения государственной итоговой аттестации обучающихся, освоивших основные образовательные программы основного общего и среднего общего образования города Москвы (далее – РИС ГИА г. Москвы) (раздел «Файловое хранилище»), направляется файл, содержащий общий список работников ОО, с указанием информации о прохождении независимых диагностик, ознакомительных тренингов, комплексных ознакомительных тренингов/комплексных независимых диагностик (далее – диагностики, диагностические мероприятия). Данный файл используется для осуществления расчетов показателей аттестационной справки директора (далее – аттестационная справка).

ОО, у которых отсутствует личный кабинет в РИС ГИА г. Москвы, можно получить список работников ОО с указанием информации о прохождении диагностических мероприятий на флеш-накопитель через ответственного лицо от ОО по доверенности в общественной приемной ГАОУ ДПО МЦКО по адресу: г. Москва, Семёновская площадь, д. 4. График работы общественной приемной: с понедельника по пятницу, с 9:00 до 17:30, без перерыва. Ответственному лицу от ОО при себе необходимо иметь документ, удостоверяющий личность.

При произведении расчетов показателей аттестационной справки ОО учитываются результаты прохождения диагностических мероприятий всех работников, указавших в личном кабинете на сайте ГАОУ ДПО МЦКО (mcko.ru) корректные персональные данные и корректное место работы (ОО). В расчетах не учитывается информация о работниках ОО, находящихся в отпуске по уходу за ребенком, а также в должности «библиотекарь».

Плановое обновление показателей аттестационной справки ОО осуществляется еженедельно по понедельникам.

В случае несогласия с показателями аттестационной справки можно направить обращение в свободной форме с указанием наименования ОО, номера показателя аттестационной справки и обоснования несоответствия на адрес электронной почты ответственного за формирование аттестационной справки – первого заместителя директора ГАОУ ДПО МЦКО Постульгина Андрея Викторовича: PostulginAV@edu.mos.ru

2. Ответы на часто задаваемые вопросы

1. Как поменять наименование образовательной организации в личном кабинете?

Ответ: Для изменения наименования ОО необходимо зайти в личный кабинет на сайте ГАОУ ДПО МЦКО (mcko.ru) в раздел «Мои пользователи», далее нажать кнопку «Редактировать», из выпадающего списка выбрать ОО и нажать кнопку «Сохранить».

2. Как добавить результаты групповой заявки в личный кабинет?

Ответ: Для добавления результатов диагностического мероприятия, пройденного по групповой заявке, необходимо быть авторизованным на сайте ГАОУ ДПО МЦКО (mcko.ru). При просмотре результатов под фразой «Добавить результат в ЛК» нажать кнопку «Добавить».

3. Как изменить персональные данные участника (ФИО, дата рождения) в личном кабинете?

Ответ: Изменить персональные данные можно самостоятельно до прохождения диагностического мероприятия (на этапе первоначальной записи). Для этого необходимо зайти в личный кабинет на сайте ГАОУ ДПО МЦКО (mcko.ru) в раздел «Мои пользователи», далее нажать кнопку «Редактировать», затем на странице «Редактировать запись» заполнить соответствующее поле и нажать кнопку «Сохранить». После прохождения диагностического мероприятия самостоятельно в личном кабинете можно изменить только фамилию.

Внимание! В случае необходимости изменения имени, отчества, даты рождения после прохождения диагностического мероприятия, необходимо на адрес электронной почты сnd@mcko.ru направить письмо с указанием конкретных изменений персональных данных и скан-копию документа, подтверждающего необходимость внесения изменений в персональные данные. По завершении внесения изменений в персональные данные на Ваш электронный адрес будет направлено уведомление о произведенной замене в персональных данных. Проверить данные можно в личном кабинете на сайте ГАОУ ДПО МЦКО (mcko.ru).

4. Как внести изменения в персональные данные (ФИО) в ранее полученное свидетельство?

Ответ: Для изменения персональных данных (ФИО) в ранее полученном свидетельстве необходимо на адрес электронной почты сnd@mcko.ru направить скан-копию документа, подтверждающего необходимость внесения изменений в персональные данные (ФИО). Также в письме указывается наименование образовательной организации (при необходимости), к которой были прикреплены результаты, и мобильный телефон. На Ваш электронный адрес будет направлено уведомление о произведенной замене в персональных данных (ФИО) в свидетельстве ранее пройденного диагностического мероприятия. Проверить данные можно на сайте ГАОУ ДПО МЦКО (mcko.ru), выбрав раздел «ЦНД», вкладку «Результаты школ и учителей», и нажать кнопку «Поиск по ФИО».

По вопросам внесения сведений о прохождении диагностических мероприятий педагогическими работниками можно обращаться по телефону Центра независимой диагностики: +7 (499) 110-36-84

3. Расчет показателей «Качество образования в образовательной организации» (раздел I аттестационной справки директора)

3.1. Показатель 1.1: Доля обучающихся, имеющих расхождение результатов ОГЭ и оценок по предмету за курс основного общего образования в два и более баллов (расчет по каждому предмету), %

Общие данные: для расчета используются:

- данные об итоговых отметках обучающихся по учебным предметам, содержащиеся в системе «Электронный журнал и дневник МЭШ»;
- информация о полученных выпускниками на государственной итоговой аттестации по образовательным программам основного общего образования (далее – ГИА-9) отметках, содержащаяся в протоколах проверки результатов основного государственного экзамена (далее – ОГЭ), которые направляются в личные кабинеты ОО РИС ГИА г. Москвы (раздел «Файловое хранилище») после каждого экзамена.

	Дата загрузки	Имя файла	Комментарий	Дата последнего скачивания
	28.04.2023 15:49	..._2023.04.24_Русский язык_protokol_prov.xlsx		
	21.06.2023 14:19	..._2023.06.14_Информатика_protokol_prov.xlsx		21.06.2023 15:08
	03.07.2023 16:47	..._2023.06.30_География_protokol_prov.xlsx	Протоколы проверки результатов участников	04.07.2023 09:09
	30.05.2023 14:47	..._2023.05.24_Биология_protokol_prov.xlsx		19.06.2023 01:55
	03.07.2023 16:54	..._2023.06.30_Русский язык_protokol_prov.xls		04.07.2023 09:09
	07.09.2023 10:28	..._2023.09.04_Математика_protokol_prov_GIA9.xlsx		
	15.06.2023 14:07	..._2023.06.09_Математика_protokol_prov.xlsx		15.06.2023 15:31
	05.06.2023 14:15	..._2023.05.30_География_protokol_prov.xlsx		19.06.2023 01:55
	21.06.2023 14:18	..._2023.06.14_Литература_protokol_prov.xlsx	Протоколы проверки результатов участников	21.06.2023 15:08
	09.06.2023 13:44	..._п. 2023.06.02, у. 2023.06.02_Английский язык_protokol_prov.xlsx		09.06.2023 19:18
	25.04.2023 12:09	..._2023.04.21_Математика_protokol_prov.xlsx		28.04.2023 06:58
	22.09.2023 13:36	..._2023.09.20_Математика_protokol_prov_GIA9.xlsx		22.09.2023 14:42
	21.06.2023 14:19	..._2023.06.14_География_protokol_prov.xlsx	Протоколы проверки результатов участников	21.06.2023 15:08
	30.05.2023 14:47	..._2023.05.24_История_protokol_prov.xlsx		19.06.2023 01:55
	15.02.2023 18:07	..._2023.02.01_Сочинение_protokol_prov.xlsx	Протокол проверки итогового сочинения (изложения)	16.02.2023 07:15
	14.06.2023 12:17	..._2023.06.01_Математика базовая_protokol_prov.xlsx	Протоколы проверки результатов участников	14.06.2023 13:23
	30.05.2023 14:47	..._2023.05.24_Физика_protokol_prov.xlsx		19.06.2023 01:55
	05.06.2023 14:17	..._2023.05.30_Химия_protokol_prov.xlsx		19.06.2023 01:53
	17.02.2023 17:45	..._2023.02.08_Итоговое собеседование_protokol_prov.xlsx	Протоколы проверки результатов итогового собеседования от 08.02.2023	26.02.2023 11:16
	09.06.2023 13:46	..._п. 2023.06.03, у. 2023.06.03_Английский язык_protokol_prov.xlsx		09.06.2023 19:18

Внесение показателя: по завершении основного этапа ГИА-9.

Обновление показателя: по завершении дополнительного этапа ГИА-9.

Алгоритм расчета показателя:

Шаг 1: сформировать список, включающий в себя данные об участниках ГИА-9, сданных ими ОГЭ по соответствующим учебным предметам и полученных отметках (далее – человеко-экзаменах).

Шаг 2: для каждого человеко-экзамена необходимо определить итоговую отметку по соответствующему учебному предмету.

Шаг 3: просуммировать количество человеко-экзаменов, результаты по которым на два и более балла расходятся с отметками по соответствующему учебному предмету.

Шаг 4: полученное в шаге 3 число необходимо разделить на 8748(общее число случаев, при которых обучающиеся имеют расхождение результатов ОГЭ и отметок по соответствующему предмету за курс основного общего образования в два и более балла/баллов, в городе Москве), и умножить на 100.

Заключение: значение, полученное на шаге 4, является показателем «Доля обучающихся, имеющих расхождение результатов ОГЭ и оценок по предмету за курс основного общего образования в два и более баллов (расчет по каждому предмету), %» и должно совпадать с данными, внесенными в аттестационную справку директора на портале <https://p.corp-univer.ru>.

3.2. Показатель 2.1: Доля выпускников, не достигших пороговых значений в ходе ЕГЭ, от общего количества выпускников, сдававших ГИА в форме ЕГЭ, %

Общие данные: для расчета данного показателя используется информация о полученных выпускниками на государственной итоговой аттестации по образовательным программам среднего общего образования (далее – ГИА-11) баллах, содержащаяся в протоколах проверки результатов единого государственного экзамена (далее – ЕГЭ), которые направляются в личные кабинеты ОО в РИС ГИА г. Москвы (раздел «Файловое хранилище») после каждого экзамена.

Внесение показателя: по завершении основного этапа ГИА-11.

Обновление показателя: по завершении дополнительного этапа ГИА-11.

Алгоритм расчета показателя:

Шаг 1: скачать с сайта Рособнадзора минимальные тестовые баллы ЕГЭ по предметам по следующей ссылке: <https://obrnadzor.gov.ru/wp-content/uploads/2023/04/tabliczy-sootvetstviya-pervichnyh-i-testovyh-ballov-ege.pdf> и использовать данные из таблиц 2 и 3 для расчета показателя.

Шаг 2: сформировать список, включающий в себя данные об участниках ГИА-11, сдавших ими ЕГЭ по соответствующим учебным предметам и полученных тестовых баллах.

Шаг 3: в данном списке выпускников, содержащем результаты ЕГЭ всех предметов, необходимо отметить участников, результат которых менее указанных в таблицах значений по каждому предмету.

Шаг 4: просуммировать выделенное количество строк участников.

Шаг 5: полученное в шаге 4 число необходимо разделить на общее количество выпускников, сдававших ГИА-11 в форме ЕГЭ (общее количество выпускников из таблицы с результатами ЕГЭ), и умножить на 100.

Заключение: значение, полученное на шаге 5, является показателем «Доля выпускников, не достигших пороговых значений в ходе ЕГЭ, от общего количества выпускников, сдававших ГИА в форме ЕГЭ, %» и должно совпадать с данными, внесенными в аттестационную справку директора на портале <https://p.corp-univer.ru>.

3.3. Показатель 2.2: Доля выпускников, не достигших пороговых значений в ходе ЕГЭ по предметам по выбору, от общего количества выпускников, сдававших ГИА в форме ЕГЭ, %

Общие данные: для расчета данного показателя используется информация о полученных выпускниками на ГИА-11 баллах, содержащаяся в протоколах проверки результатов ЕГЭ, которые направляются в личные кабинеты ОО в РИС ГИА г. Москвы (раздел «Файловое хранилище») после каждого экзамена.

Внесение показателя: по завершении основного этапа ГИА-11.

Обновление показателя: по завершении дополнительного этапа ГИА-11.

Алгоритм расчета показателя:

Шаг 1: скачать с сайта Рособнадзора минимальные тестовые баллы ЕГЭ по предметам по следующей ссылке: <https://obrnadzor.gov.ru/wp-content/uploads/2023/04/tabliczy-sootvetstviya-pervichnyh-i-testovyh-ballov-ege.pdf> и использовать данные из таблиц 2 и 3 для расчета показателя.

Шаг 2: сформировать список, включающий в себя данные об участниках ГИА-11, сданных ими на ЕГЭ по предметам по выбору и полученных тестовых баллах.

Шаг 3: в данном списке выпускников, содержащем результаты ЕГЭ по предметам по выбору, необходимо отметить участников, результат которых менее указанных в таблицах значений по каждому предмету по выбору (без учета русского языка, математики базового и профильного уровней).

Шаг 4: просуммировать выделенное количество строк участников.

Шаг 5: полученное в шаге 4 число необходимо разделить на общее количество выпускников, сдававших ГИА-11 в форме ЕГЭ (общее количество выпускников из таблицы с результатами ЕГЭ), и умножить на 100.

Заключение: значение, полученное на шаге 5, является показателем «Доля выпускников, не достигших пороговых значений в ходе ЕГЭ по предметам по выбору, от общего количества выпускников, сдававших ГИА в форме ЕГЭ, %» и должно совпадать с данными, внесенными в аттестационную справку директора на портале <https://p.corp-univer.ru>.

3.4. Показатель 2.3: Доля обучающихся, получивших «2» в ходе ОГЭ (до пересдачи), от общего количества обучающихся, сдававших ГИА в форме ОГЭ, %

Общие данные: для расчета данного показателя используется информация о полученных выпускниками на ГИА-9 отметках, содержащаяся в протоколах проверки результатов ОГЭ, которые направляются в личные кабинеты ОО в РИС ГИА г. Москвы (раздел «Файловое хранилище») после каждого экзамена.

Внесение показателя: по завершении основного этапа ГИА-9.

Обновление показателя: по завершении дополнительного этапа ГИА-9.

Алгоритм расчета показателя:

Шаг 1: сформировать список, включающий в себя данные об участниках ГИА-9, сданных ими на ОГЭ по соответствующим учебным предметам и полученных отметках за все дни экзаменов.

Шаг 2: в данном списке выпускников, содержащем результаты ОГЭ всех предметов, необходимо отметить участников, первый результат которых равен отметке «2» (до пересдачи) по каждому предмету.

Шаг 3: просуммировать выделенное количество строк участников.

Шаг 4: полученное в шаге 3 число необходимо разделить на общее количество выпускников, сдававших ГИА-9 в форме ОГЭ (общее количество выпускников из таблицы с результатами ОГЭ), и умножить на 100.

Заключение: значение, полученное на шаге 4, является показателем «Доля обучающихся, получивших «2» в ходе ОГЭ (до пересдачи), от общего количества обучающихся, сдававших ГИА в форме ОГЭ, %» и должно совпадать с данными, внесенными в аттестационную справку директора на портале <https://p.corp-univer.ru>.

3.5. Показатель 2.4: Количество выпускников, набравших по итогам сдачи ЕГЭ менее 160 баллов по любым трем предметам с лучшими результатами/ Доля выпускников, набравших по итогам сдачи ЕГЭ менее 160 баллов по любым трем предметам с лучшими результатами, от общего количества выпускников 11-х классов, чел/ %

Общие данные: для расчета используются:

- данные, содержащиеся в РИС ГИА г. Москвы;
- информация о полученных выпускниками на ГИА-11 баллах, содержащаяся в протоколах проверки результатов ЕГЭ, которые направляются в личные кабинеты ОО в РИС ГИА г. Москвы (раздел «Файловое хранилище») после каждого экзамена.

Файловое хранилище					
		Дата загрузки	Имя файла	Комментарий	Дата последнего скачивания
☐		Q	Q	Q	Q
☐	↓	28.04.2023 15:49	..._2023.04.24_Русский язык_protokol_prov.xlsx		
☐	↓	21.06.2023 14:19	..._2023.06.14_Информатика_protokol_prov.xlsx		
☐	↓	03.07.2023 16:47	..._2023.06.30_География_protokol_prov.xlsx	Протоколы проверки результатов участников	21.06.2023 15:08
☐	↓	30.05.2023 14:47	..._2023.05.24_Биология_protokol_prov.xlsx		04.07.2023 09:09
☐	↓	03.07.2023 16:54	..._2023.06.30_Русский язык_protokol_prov.xls		19.06.2023 01:55
☐	↓	07.09.2023 10:28	..._2023.09.04_Математика_protokol_prov_GIA9.xlsx		04.07.2023 09:09
☐	↓	15.06.2023 14:07	..._2023.06.09_Математика_protokol_prov.xlsx		
☐	↓	05.06.2023 14:15	..._2023.05.30_География_protokol_prov.xlsx		15.06.2023 15:31
☐	↓	21.06.2023 14:18	..._2023.06.14_Литература_protokol_prov.xlsx	Протоколы проверки результатов участников	19.06.2023 01:55
☐	↓	09.06.2023 13:44	..._н. 2023.06.02, у. 2023.06.02_Английский язык_protokol_prov.xlsx		21.06.2023 15:08
☐	↓	25.04.2023 12:09	..._2023.04.21_Математика_protokol_prov.xlsx		09.06.2023 19:18
☐	↓	22.09.2023 13:36	..._2023.09.20_Математика_protokol_prov_GIA9.xlsx		28.04.2023 06:58
☐	↓	21.06.2023 14:19	..._2023.06.14_География_protokol_prov.xlsx	Протоколы проверки результатов участников	22.09.2023 14:42
☐	↓	30.05.2023 14:47	..._2023.05.24_История_protokol_prov.xlsx		21.06.2023 15:08
☐	↓	15.02.2023 18:07	..._2023.02.01_Сочинение_protokol_prov.xlsx	Протокол проверки итогового сочинения (изложения)	19.06.2023 01:55
☐	↓	14.06.2023 12:17	..._2023.06.01_Математика базовая_protokol_prov.xlsx	Протоколы проверки результатов участников	16.02.2023 07:15
☐	↓	30.05.2023 14:47	..._2023.05.24_Физика_protokol_prov.xlsx		14.06.2023 13:23
☐	↓	05.06.2023 14:17	..._2023.05.30_Химия_protokol_prov.xlsx		19.06.2023 01:55
☐	↓	17.02.2023 17:45	..._2023.02.08_Итоговое собеседование_protokol_prov.xlsx	Протоколы проверки результатов итогового собеседования от 08.02.2023	19.06.2023 01:53
☐	↓	09.06.2023 13:46	..._н. 2023.06.03, у. 2023.06.03_Английский язык_protokol_prov.xlsx		26.02.2023 11:16
					09.06.2023 19:18

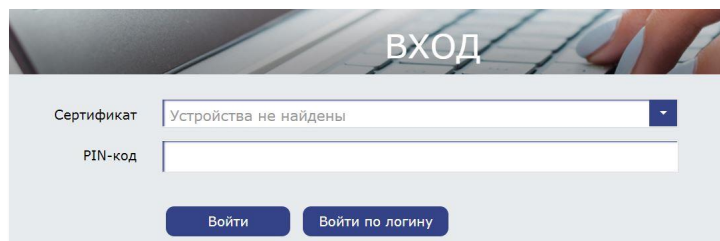
Важно: в данном показателе учитываются только результаты ЕГЭ, оцениваемые по стобалльной системе.

Внесение показателя: по завершении досрочного этапа ГИА-11.

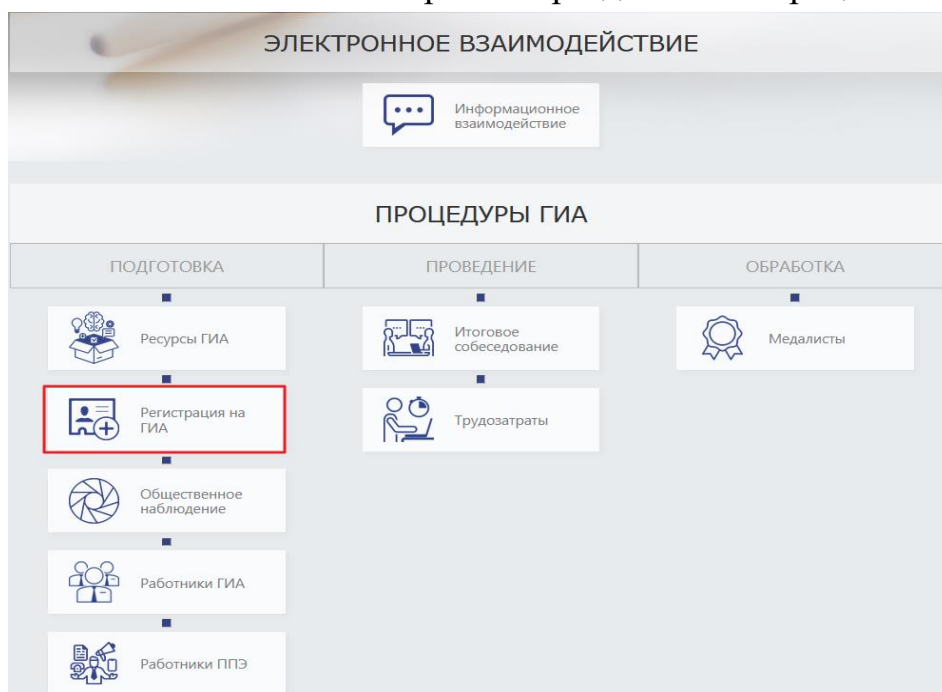
Обновление показателя: по завершении основного и дополнительного этапов ГИА-11.

Алгоритм расчета показателя:

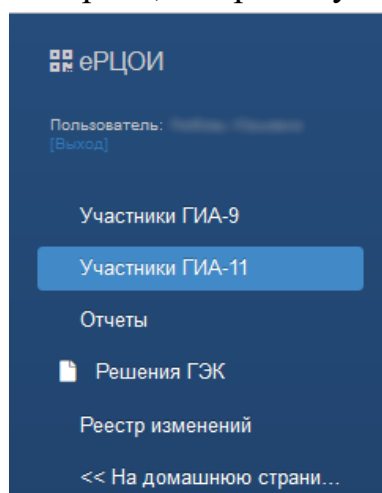
Шаг 1: авторизоваться в личном кабинете ОО в РИС ГИА г. Москвы по адресу: <http://10.129.119.67>.



Шаг 2: в личном кабинете ОО перейти в раздел «Регистрация на ГИА».



Шаг 3: в меню, в левой части экрана, выбрать пункт «Участники ГИА-11».



Шаг 4: в правой верхней части экрана нажать на кнопку .

Создать запрос на зачисление

Участники ГИА-11

Перетащите столбец сюда, чтобы сгруппировать по нему

ФИО участника	Код регистрации	Документ	СНИЛС	Телефон	Класс	ОВЗ	Период	Экзаменов	Сочинение/Итог...	Допуск к ГИА	Дата рождения	Категория участ...	Неактивный
q	q	q	q	q	q	(Все)	q	q	(Все)	(Все)	q	(Все)	(Все)

Шаг 5: в появившемся подменю выбрать пункт «Список участников». После этого начнется загрузка файла «Список_участников_ГИА-11_наименование_ОО.xlsx»

Создать запрос на допуск к ГИА

Список участников

Показать удаленные

Шаг 6: в загруженном файле необходимо удалить все строки, в которых содержится информация по участникам ГИА-11, у которых категория отличается от «Выпускник общеобразовательной организации текущего года (11-12 класса)», а также все столбцы, кроме «ФИО участника» и «Документ».

Шаг 7: данные из столбцов «ФИО участника» и «Документ» необходимо скопировать в форму для расчета показателя (файл – «Форма для расчета показателей аттестационной справки директора» (лист «п.2.4»)).

ФИО обучающегося	Серия и номер документа	Баллы, полученные при сдаче экзаменов ГИА-11													Сумма баллов по трем лучшим предметам	Набрал менее 160 баллов			
		Русский язык	тематика профильная	Физика	Химия	Информатика и ИКТ	Биология	История	География	Английский язык	Немецкий язык	Французский язык	Обществознание	Испанский язык			Китайский язык	Литература	Математика базовая
																		#ЧИСЛО!	#ЧИСЛО!
																		#ЧИСЛО!	#ЧИСЛО!
																		#ЧИСЛО!	#ЧИСЛО!
																		#ЧИСЛО!	#ЧИСЛО!
																		#ЧИСЛО!	#ЧИСЛО!
																		#ЧИСЛО!	#ЧИСЛО!
																		#ЧИСЛО!	#ЧИСЛО!
																		#ЧИСЛО!	#ЧИСЛО!

Шаг 8: данные о полученных участниками ГИА-11 баллах необходимо внести в форму для расчета показателей в соответствующие столбцы.

ФИО обучающегося	Серия и номер документа	Баллы, полученные при сдаче экзаменов ГИА-11															Сумма баллов по трем лучшим предметам	Набрал менее 160 баллов	
		Русский язык	тематика профильная	Физика	Химия	Информатика и ИКТ	Биология	История	География	Английский язык	Немецкий язык	Французский язык	Обществознание	Испанский язык	Китайский язык	Литература			Математика базовая
																		#ЧИСЛО!	#ЧИСЛО!
																		#ЧИСЛО!	#ЧИСЛО!
																		#ЧИСЛО!	#ЧИСЛО!
																		#ЧИСЛО!	#ЧИСЛО!

Шаг 9: после выполнения шага 8 автоматически будет произведен расчет количества участников, сдавших ЕГЭ менее чем на 160 баллов (чел.) и доли

обучающихся, сдавших ЕГЭ менее чем на 160 баллов, от общего количества выпускников 11-х классов (%).

Форма для расчета показателей "Количество выпускников, набравших по итогам сдачи ЕГЭ менее 160 баллов по любым трем предметам с лучшими результатами / Доля выпускников, набравших по итогам сдачи ЕГЭ менее 160 баллов по любым трем предметам с лучшими результатами, от общего количества выпускников 11-х классов, чел/ %"	
Количество обучающихся, сдавших ЕГЭ менее 160 баллов (чел.)	4
Доля выпускников, набравших по итогам сдачи ЕГЭ менее 160 баллов по любым трем предметам с лучшими результатами, от общего количества	31

Заключение: значения, полученные на шаге 9, являются показателем «Количество выпускников, набравших по итогам сдачи ЕГЭ менее 160 баллов по любым трем предметам с лучшими результатами / Доля выпускников, набравших по итогам сдачи ЕГЭ менее 160 баллов по любым трем предметам с лучшими результатами, от общего количества выпускников 11-х классов, чел/ %» и должны совпадать с данными, внесенными в аттестационную справку директора на портале <https://p.corp-univer.ru>.

Дополнительные сведения: для получения доступа к личному кабинету ОО в РИС ГИА г. Москвы за прошлый год необходимо перейти по ссылке: <http://10.129.119.67:8023/>

3.6. Показатель 3.1: Доля выпускников, набравших 250 и более баллов по любым трем предметам ЕГЭ с лучшими результатами, от общего количества выпускников, сдававших ГИА в форме ЕГЭ, %

Общие данные: для расчета используются:

- данные, содержащиеся в РИС ГИА г. Москвы;
- информация о полученных выпускниками на ГИА-11 баллах, содержащаяся в протоколах проверки результатов ЕГЭ, которые направляются в личные кабинеты ОО в РИС ГИА г. Москвы (раздел «Файловое хранилище») после каждого экзамена.

Файловое хранилище		Дата загрузки	Имя файла	Комментарий	Дата последнего скачивания
		С	С	С	С
☐	☐	28.04.2023 15:49	..._2023.04.24_Русский язык_protokol_prov.xlsx	Протоколы проверки результатов участников	21.06.2023 15:08
☐	☐	21.06.2023 14:19	..._2023.06.14_Информатика_protokol_prov.xlsx		04.07.2023 09:09
☐	☐	03.07.2023 16:47	..._2023.06.30_География_protokol_prov.xlsx		19.06.2023 01:55
☐	☐	30.05.2023 14:47	..._2023.05.24_Биология_protokol_prov.xlsx		04.07.2023 09:09
☐	☐	03.07.2023 16:54	..._2023.06.30_Русский язык_protokol_prov.xlsx	Протоколы проверки результатов участников	21.06.2023 15:31
☐	☐	07.09.2023 10:28	..._2023.09.04_Математика_protokol_prov_GIA9.xlsx		19.06.2023 01:55
☐	☐	15.06.2023 14:07	..._2023.06.09_Математика_protokol_prov.xlsx		21.06.2023 15:08
☐	☐	05.06.2023 14:15	..._2023.05.30_География_protokol_prov.xlsx		09.06.2023 19:18
☐	☐	21.06.2023 14:18	..._2023.06.14_Литература_protokol_prov.xlsx	Протоколы проверки результатов участников	28.04.2023 06:58
☐	☐	09.06.2023 13:44	..._н_2023.06.02_у_2023.06.02_Английский язык_protokol_prov.xlsx		22.09.2023 14:42
☐	☐	25.04.2023 12:09	..._2023.04.21_Математика_protokol_prov.xlsx		21.06.2023 15:08
☐	☐	22.09.2023 13:36	..._2023.09.20_Математика_protokol_prov_GIA9.xlsx		19.06.2023 01:55
☐	☐	21.06.2023 14:19	..._2023.06.14_География_protokol_prov.xlsx	Протоколы проверки результатов участников	16.02.2023 07:15
☐	☐	30.05.2023 14:47	..._2023.05.24_История_protokol_prov.xlsx		14.06.2023 12:23
☐	☐	15.02.2023 18:07	..._2023.02.01_Сочинение_protokol_prov.xlsx		19.06.2023 01:55
☐	☐	14.06.2023 12:17	..._2023.06.01_Математика базовая_protokol_prov.xlsx		19.06.2023 01:53
☐	☐	30.05.2023 14:47	..._2023.05.24_Физика_protokol_prov.xlsx	Протоколы проверки результатов итогового собеседования от 08.02.2023	26.02.2023 11:16
☐	☐	05.06.2023 14:17	..._2023.05.30_Химия_protokol_prov.xlsx		09.06.2023 19:18
☐	☐	17.02.2023 17:45	..._2023.02.08_Итоговое собеседование_protokol_prov.xlsx		
☐	☐	09.06.2023 13:46	..._н_2023.06.03_у_2023.06.03_Английский язык_protokol_prov.xlsx		

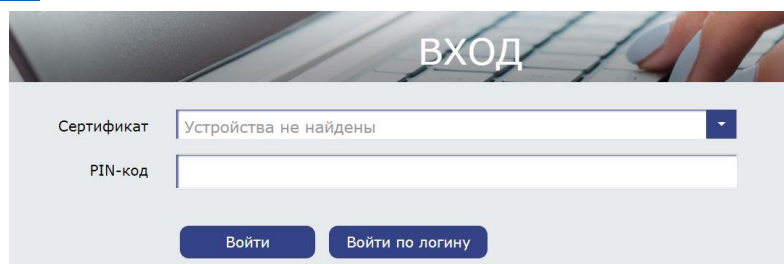
Важно: в данном показателе учитываются только результаты ЕГЭ, оцениваемые по стобалльной системе.

Внесение показателя: по завершении досрочного этапа ГИА-11.

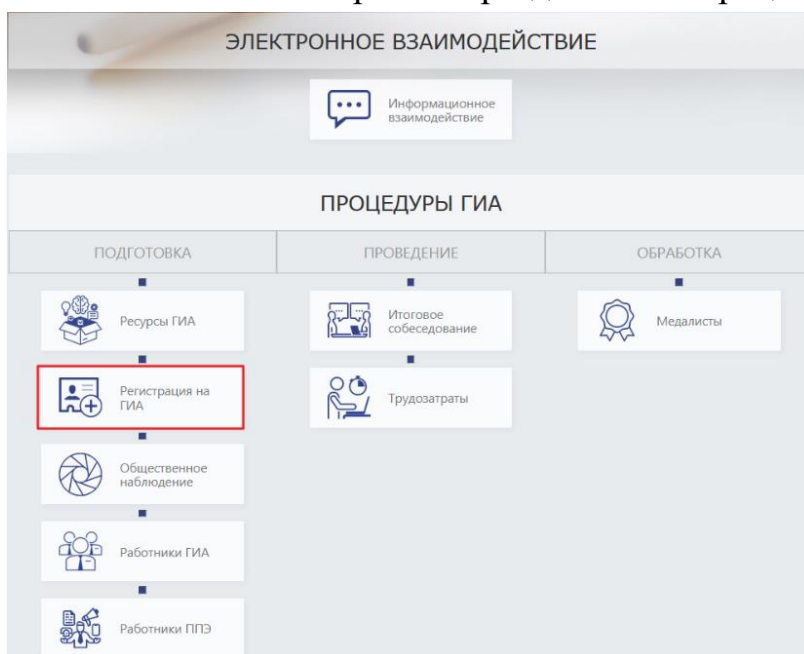
Обновление показателя: по завершении основного и дополнительного этапов ГИА-11.

Алгоритм расчета показателя:

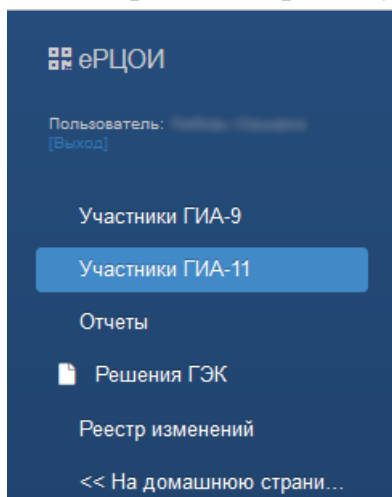
Шаг 1: авторизоваться в личном кабинете ОО в РИС ГИА г. Москвы по адресу:
<http://10.129.119.67/>



Шаг 2: в личном кабинете ОО перейти в раздел «Регистрация на ГИА».



Шаг 3: в меню, в левой части экрана, выбрать пункт «Участники ГИА-11».



Шаг 4: в правой верхней части экрана нажать на кнопку .

Создать запрос на зачисление

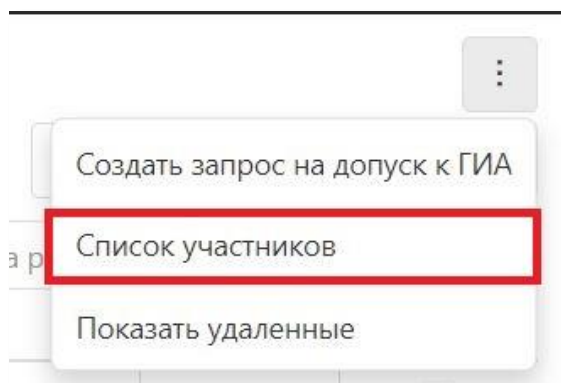
Участники ГИА-11

Перетащите столбец сюда, чтобы сгруппировать по нему

Поиск...

ФИО участника	Код регистрации	Документ	СНИЛС	Телефон	Класс	ОВЗ	Период	Экзаменов	Сочинение/Изо...	Допуск к ГИА	Дата рождения	Категория участ...	Неактивный
q	q	q	q	q	q	(Все)	q	q	(Все)	(Все)	q	(Все)	(Все)

Шаг 5: в появившемся подменю выбрать пункт «Список участников». После этого начнется загрузка файла «Список_участников_ГИА-11_наименование_ОО.xlsx»



Шаг 6: в загруженном файле необходимо удалить все строки, в которых содержится информация по участникам ГИА-11, у которых категория отличается от «Выпускник общеобразовательной организации текущего года (11-12 класса)», а также все столбцы, кроме «ФИО участника» и «Документ».

Шаг 7: данные из столбцов «ФИО участника» и «Документ» необходимо скопировать в форму для расчета показателя (файл – «Форма для расчета показателей аттестационной справки директора» (лист «п.3.1»)).

ФИО обучающегося	Серия и номер документа	Баллы, полученные при сдаче экзаменов ГИА-11														Сумма баллов по трем лучшим предметам	Набрал 250 и более баллов	
		Русский язык	тематика профильная	Физика	Химия	Информатика и ИКТ	Биология	История	География	Английский язык	Немецкий язык	Французский язык	Обществознание	Испанский язык	Китайский язык			Литература
																	#ЧИСЛО!	#ЧИСЛО!
																	#ЧИСЛО!	#ЧИСЛО!
																	#ЧИСЛО!	#ЧИСЛО!
																	#ЧИСЛО!	#ЧИСЛО!

Шаг 8: данные о полученных участниками ГИА-11 баллах необходимо внести в форму для расчета показателей в соответствующие столбцы.

ФИО обучающегося	Серия и номер документа	Баллы, полученные при сдаче экзаменов ГИА-11														Сумма баллов по трем лучшим предметам	Набрал 250 и более баллов	
		Русский язык	тематика профильная	Физика	Химия	Информатика и ИКТ	Биология	История	География	Английский язык	Немецкий язык	Французский язык	Обществознание	Испанский язык	Китайский язык			Литература
																	#ЧИСЛО!	#ЧИСЛО!
																	#ЧИСЛО!	#ЧИСЛО!
																	#ЧИСЛО!	#ЧИСЛО!
																	#ЧИСЛО!	#ЧИСЛО!

Шаг 9: необходимо удалить все строки, кроме тех, в которых содержится информация об участниках, сдававших ГИА-11 в форме ЕГЭ.

Шаг 10: после выполнения шага 9 автоматически будет произведен расчет количества выпускников, набравших 250 и более баллов по любым трем предметам ЕГЭ с лучшими результатами и доли выпускников, набравших 250 и более баллов по любым трем предметам ЕГЭ с лучшими результатами, от общего количества выпускников, сдававших ГИА-11 в форме ЕГЭ.

Форма для расчета показателя "Доля выпускников, набравших 250 и более баллов по любым трем предметам ЕГЭ с лучшими результатами, от общего количества выпускников, сдававших ГИА в форме ЕГЭ, %"

Количество обучающихся, сдавших ЕГЭ на 250 и более баллов (чел.)	2	
Доля выпускников, набравших 250 и более баллов по любым трем предметам ЕГЭ с лучшими результатами, от общего количества выпускников, сдававших ГИА в форме ЕГЭ, %	15	

Заключение: значения, полученные на шаге 10, являются показателем «Доля выпускников, набравших 250 и более баллов по любым трем предметам ЕГЭ с лучшими результатами, от общего количества выпускников, сдававших ГИА в форме ЕГЭ, %» и должны совпадать с данными, внесенными в аттестационную справку директора на портале <https://p.corp-univer.ru>.

Дополнительные сведения: для получения доступа к личному кабинету ОО в РИС ГИА г. Москвы за прошлый год, необходимо перейти по ссылке: <http://10.129.119.67:8023>.

3.7. Показатель 3.2: Доля выпускников, набравших 16 и более баллов по любым четырем предметам ОГЭ (отметки не ниже «4»), от общего количества выпускников, сдававших ГИА в форме ОГЭ, %

Общие данные: для расчета используются:

- данные, содержащиеся в РИС ГИА г. Москвы;
- информация о полученных выпускниками на ГИА-9 отметках, содержащаяся в протоколах проверки результатов ОГЭ, которые направляются в личные кабинеты ОО в РИС ГИА г. Москвы (раздел «Файловое хранилище») после каждого экзамена.

Файловое хранилище					
		Дата загрузки	Имя файла	Комментарий	Дата последнего скачивания
☐		Q	Q	Q	Q
☐	↓	28.04.2023 15:49	..._2023.04.24_Русский язык_protokol_prov.xlsx		
☐	↓	21.06.2023 14:19	..._2023.06.14_Информатика_protokol_prov.xlsx	Протоколы проверки результатов участников	21.06.2023 15:08
☐	↓	03.07.2023 16:47	..._2023.06.30_География_protokol_prov.xlsx		04.07.2023 09:09
☐	↓	30.05.2023 14:47	..._2023.05.24_Биология_protokol_prov.xlsx		19.06.2023 01:55
☐	↓	03.07.2023 16:54	..._2023.06.30_Русский язык_protokol_prov.xls		04.07.2023 09:09
☐	↓	07.09.2023 10:28	..._2023.09.04_Математика_protokol_prov_GIA9.xlsx		
☐	↓	15.06.2023 14:07	..._2023.06.09_Математика_protokol_prov.xlsx		15.06.2023 15:31
☐	↓	05.06.2023 14:15	..._2023.05.30_География_protokol_prov.xlsx		19.06.2023 01:55
☐	↓	21.06.2023 14:18	..._2023.06.14_Литература_protokol_prov.xlsx	Протоколы проверки результатов участников	21.06.2023 15:08
☐	↓	09.06.2023 13:44	..._п. 2023.06.02, у. 2023.06.02_Английский язык_protokol_prov.xlsx		09.06.2023 19:18
☐	↓	25.04.2023 12:09	..._2023.04.21_Математика_protokol_prov.xlsx		28.04.2023 06:58
☐	↓	22.09.2023 13:36	..._2023.09.20_Математика_protokol_prov_GIA9.xlsx		22.09.2023 14:42
☐	↓	21.06.2023 14:19	..._2023.06.14_География_protokol_prov.xlsx	Протоколы проверки результатов участников	21.06.2023 15:08
☐	↓	30.05.2023 14:47	..._2023.05.24_История_protokol_prov.xlsx		19.06.2023 01:55
☐	↓	15.02.2023 18:07	..._2023.02.01_Сочинение_protokol_prov.xlsx	Протокол проверки итогового сочинения (изложения)	16.02.2023 07:15
☐	↓	14.06.2023 12:17	..._2023.06.01_Математика базовая_protokol_prov.xlsx	Протоколы проверки результатов участников	14.06.2023 13:23
☐	↓	30.05.2023 14:47	..._2023.05.24_Физика_protokol_prov.xlsx		19.06.2023 01:55
☐	↓	05.06.2023 14:17	..._2023.05.30_Химия_protokol_prov.xlsx		19.06.2023 01:53
☐	↓	17.02.2023 17:45	..._2023.02.08_Итоговое собеседование_protokol_prov.xlsx	Протоколы проверки результатов итогового собеседования от 08.02.2023	26.02.2023 11:16
☐	↓	09.06.2023 13:46	..._п. 2023.06.03, у. 2023.06.03_Английский язык_protokol_prov.xlsx		09.06.2023 19:18

Внесение показателя: по завершении досрочного этапа ГИА-9.

Обновление показателя: по завершении основного и дополнительного этапов ГИА-9.

Алгоритм расчета показателя:

Шаг 1: авторизоваться в личном кабинете ОО в РИС ГИА г. Москвы по адресу:
<http://10.129.119.67/home>

ВХОД

Сертификат

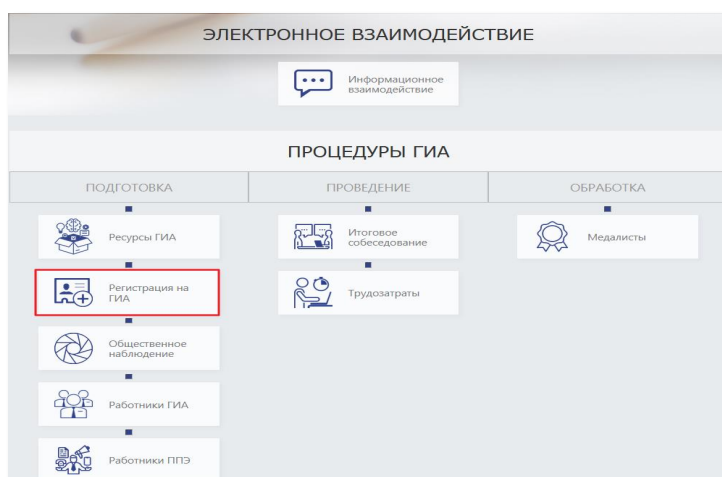
Устройства не найдены

PIN-код

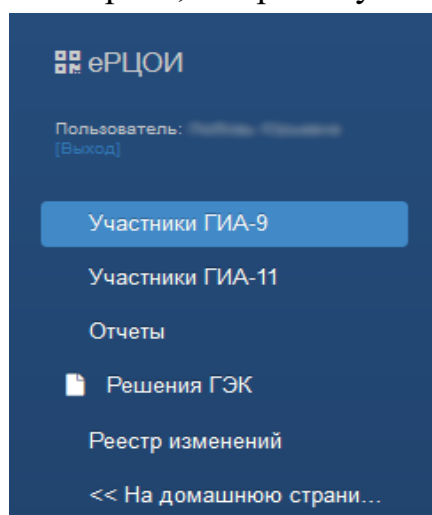
Войти

Войти по логину

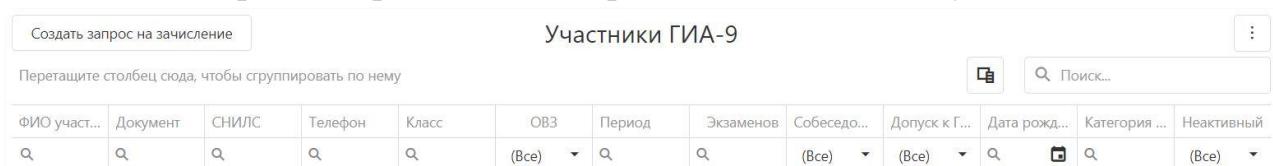
Шаг 2: в личном кабинете ОО перейти в раздел «Регистрация на ГИА».



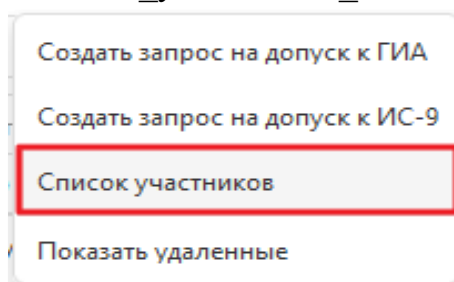
Шаг 3: в меню, в левой части экрана, выбрать пункт «Участники ГИА-9».



Шаг 4: в правой верхней части экрана нажать на кнопку .



Шаг 5: в появившемся подменю выбрать пункт «Список участников». После этого начнется загрузка файла «Список_участников_ГИА-9_наименование_ОО.xlsx»



Шаг 6: в загруженном файле необходимо удалить все строки, в которых содержится информация по участникам ГИА-9, у которых категория отличается от «Выпускник общеобразовательной организации текущего года», а также все столбцы, кроме «ФИО участника» и «Документ».

Шаг 7: данные из столбцов «ФИО участника» и «Документ» необходимо скопировать в форму для расчета показателя (файл «Форма для расчета показателей аттестационной справки директора» (лист «п.3.2»)).

ФИО обучающегося	Серия и номер документа	Баллы, полученные при сдаче экзаменов ГИА-9														Сумма баллов по четырём лучшим предметам ОГЭ (отметки не ниже "4")	Набрал 16 и более баллов по любым четырём предметам ОГЭ (отметки не ниже "4")	
		Русский язык	Математика	Физика	Химия	Информатика	Биология	История	География	английский язык	немецкий язык	французский язык	обществознание	испанский язык	итальянский язык			Литература
																	#ЧИСЛО!	#ЧИСЛО!
																	#ЧИСЛО!	#ЧИСЛО!
																	#ЧИСЛО!	#ЧИСЛО!
																	#ЧИСЛО!	#ЧИСЛО!

Шаг 8: данные о полученных участниками ГИА-9 отметках (только отметки «4» и «5») необходимо внести в форму для расчета показателей в соответствующие столбцы.

ФИО обучающегося	Серия и номер документа	Баллы, полученные при сдаче экзаменов ГИА-9													Сумма баллов по четырём лучшим предметам ОГЭ (отметки не ниже "4")	Набрал 16 и более баллов по любым четырём предметам ОГЭ (отметки не ниже "4")	
		Русский язык	Математика	Физика	Химия	Информатика	Биология	История	География	английский язык	немецкий язык	французский язык	обществознание	испанский язык			итальянский язык
																#ЧИСЛО!	#ЧИСЛО!
																#ЧИСЛО!	#ЧИСЛО!
																#ЧИСЛО!	#ЧИСЛО!
																#ЧИСЛО!	#ЧИСЛО!

Шаг 9: после выполнения шага 8 автоматически будет произведен расчет количества обучающихся, набравших 16 и более баллов по любым четырем предметам ОГЭ (отметки не ниже «4») и доли выпускников, набравших 16 и более баллов по любым четырем предметам ОГЭ (отметки не ниже «4»), от общего количества выпускников, сдававших ГИА в форме ОГЭ, %.

Форма для расчета показателей "Доля выпускников, набравших 16 и более баллов по любым четырем предметам ОГЭ (отметки не ниже "4"), от общего количества выпускников, сдававших ГИА в форме ОГЭ, %"	
Количество обучающихся, набравших 16 и более баллов по любым четырем предметам ОГЭ (отметки не ниже "4") (чел.)	6
Доля выпускников, набравших 16 и более баллов по любым четырем предметам ОГЭ (отметки не ниже "4"), от общего количества выпускников, сдававших ГИА в форме ОГЭ, %	23,08

Заключение: значения, полученные на шаге 9, являются показателем «Доля выпускников, набравших 16 и более баллов по любым четырем предметам ОГЭ

(отметки не ниже «4»), от общего количества выпускников, сдававших ГИА-9 в форме ОГЭ, %» и должны совпадать с данными, внесенными в аттестационную справку директора на портале <https://p.corp-univer.ru>.

Дополнительные сведения: для получения доступа к личному кабинету ОО в РИС ГИА г. Москвы за прошлый год необходимо перейти по ссылке: <http://10.129.119.67:8023/home>.

3.8. Показатель 3.3: Доля выпускников, получивших отметки «4» и «5» по обязательным предметам (русский язык и математика) по итогам сдачи ОГЭ, от общего количества выпускников, сдававших ГИА в форме ОГЭ, %

Общие данные: для расчета данного показателя используется информация о полученных выпускниками на ГИА-9 отметках, содержащаяся в протоколах проверки результатов ОГЭ, которые направляются в личные кабинеты ОО в РИС ГИА г. Москвы (раздел «Файловое хранилище») после каждого экзамена.

Внесение показателя: по завершении основного этапа ГИА-9.

Обновление показателя: по завершении дополнительного этапа ГИА-9.

Алгоритм расчета показателя:

Шаг 1: сформировать список, включающий в себя данные об участниках ГИА-9, сданных ими ОГЭ по русскому языку и математике, и полученных отметках.

Шаг 2: в данном списке выпускников, содержащем результаты ОГЭ по русскому языку и математике, необходимо отметить участников, результат которых не менее отметки «4» по каждому предмету.

Шаг 3: просуммировать выделенное количество строк участников.

Шаг 4: полученное в шаге 4 число необходимо разделить на общее количество выпускников, сдававших ГИА-9 в форме ОГЭ (общее количество выпускников из таблицы с результатами ОГЭ), и умножить на 100.

Заключение: значение, полученное на шаге 4, является показателем «Доля выпускников, получивших отметки «4» и «5» по обязательным предметам (русский язык и математика) по итогам сдачи ОГЭ, от общего количества выпускников, сдававших ГИА в форме ОГЭ, %», и должно совпадать с данными, внесенными в аттестационную справку директора на портале <https://p.corp-univer.ru>.

4. Расчет показателей «Обеспечение качества педагогического ресурса» (раздел V аттестационной справки директора)

4.1. Форма для расчета показателей эффективности мотивации педагогов к повышению уровня профессиональной подготовки (показатели 1.1, 1.2, 1.3)

В данном разделе представлена общая таблица для расчетов показателей аттестационной справки, в которую вносятся показатели по итогам выполнения каждого шага. Форма размещена на официальном сайте ГАОУ ДПО МЦКО (mcko.ru) в разделе «Руководителям/Аттестационная справка» (лист п. 1-3).

Таблица 1. Расчет показателей аттестационной справки

<u>1.1.</u>			<u>1.2.</u>			<u>1.3.</u>		
кол-во диагностик	общее кол-во пед. работников	процент	кол-во диагностик ПКВ	кол-во воспитателей ДО	процент	кол-во диагностик	количество принятых на работу педагогических работников с 01 сентября текущего года	процент
1	2	3	4	5	6	7	8	9
		=1/2* 100%			=4/5* 100%			=7/8* 100%
=1/3			=6			=9		

Пример отображения показателей в аттестационной справке:

1	2	3	4	5	6	7	8	9
20	100	20%	15	30	50%	20	20	100%
20/20			50			100		

4.2. Показатель 1.1: Количество/Доля педагогов, прошедших инициальный тренинг/комплексный ознакомительный тренинг, от числа педагогов, работающих на данный момент в ОО, чел./%

Алгоритм расчета показателя 1.1

Шаг 1: для расчета показателя 1.1 выполняются следующие действия:

- столбец с указанием СНИЛС (Рис.1) в общем списке работников ОО необходимо скопировать и вставить на новый лист в файле Microsoft Excel (Рис.2);
- к вставленному столбцу необходимо применить действие «Удалить дубликаты» в разделе «Данные» (Рис.3);
- таким образом получаем **общее количество уникальных педагогических работников** (Рис.4), полученное значение необходимо внести в столбец № 2 (Таблица 1).

	A	B	C	D	E
	Код ЕКИС	Наименование организации	СНИЛС	ФИО	Дата приема
1	12	ГБОУ Школа № 1	11 45 11 11 11 11 11 11 11 11	Иванов Иван Иванович	16.09.2023
2	12	ГБОУ Школа № 2	11 45 11 11 11 11 11 11 11 11	Петров Петр Петрович	17.09.2023
3	12	ГБОУ Школа № 3	11 45 11 11 11 11 11 11 11 11	Сидоров Сидор Сидорович	18.09.2023
4	12	ГБОУ Школа № 4	11 45 11 11 11 11 11 11 11 11	Сидоров Сидор Сидорович	19.09.2023
5	12	ГБОУ Школа № 5	11 45 11 11 11 11 11 11 11 11	Сидоров Сидор Сидорович	19.09.2023

Рис. 1

	A
1	СНИЛС
2	11
3	11
4	11
5	11
6	11
7	11
8	11
9	11
10	11
11	11
12	11

Лист 1

Лист 2

Рис.2

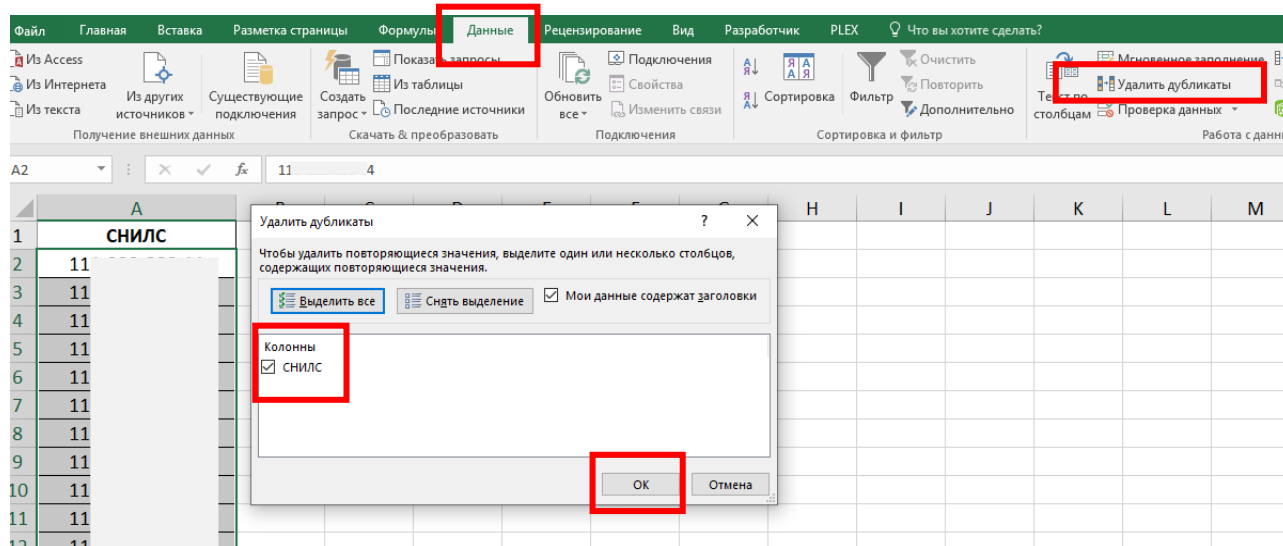


Рис. 3

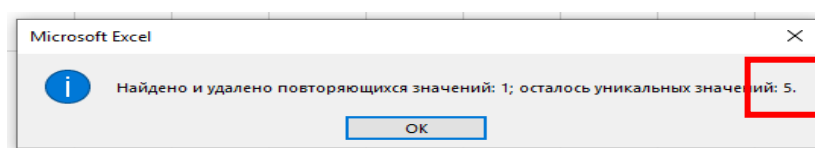


Рис. 4

Шаг 2:

- установить фильтр в общем списке работников ОО, в столбце «Тип экзамена» убрать метки «Пустые» и диагностики, указанные в Таблице 2, и сохранить выбор (Рис. 5);
- скопировать столбец «СНИЛС» и повторить действия, описанные в [шаге 1](#), в результате выполненных действий получаем общее количество пройденных ознакомительных тренингов/комплексных ознакомительных тренингов, полученное значение необходимо внести в столбец № 1 ([Таблица 1](#)).

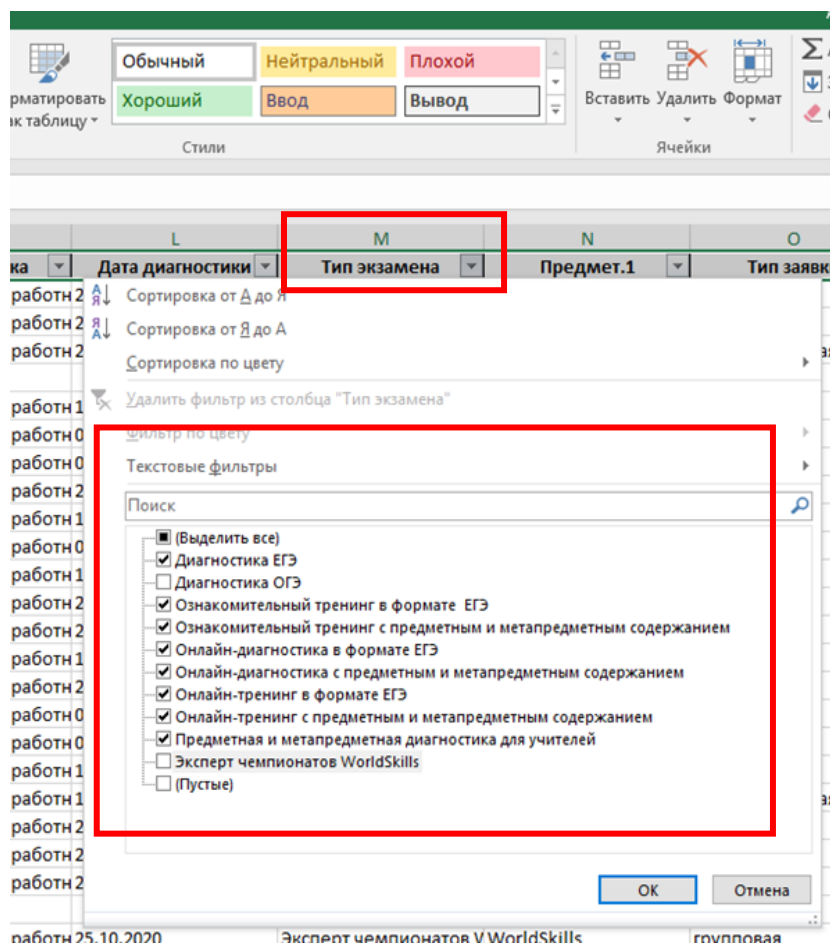


Рис.5

Таблица 2. Типы диагностик, которые не учитываются при расчете показателей 1.1, 1.2, 1.3

№ п/п	Названия диагностик, которые не учитываются в расчетах показателей
1	Диагностика функциональной грамотности (апробация)
2	Диагностика ОГЭ
3	Акция для педагогов: "Прояви себя: пройди диагностику!" (в формате ОГЭ)
4	Эксперт чемпионатов WorldSkills
5	Онлайн-диагностика в формате ОГЭ
6	Ознакомительный тренинг в формате ОГЭ
7	Cambridge Assessment English

4.3. Показатель 1.2: Доля воспитателей дошкольного уровня образования, прошедших ознакомительный тренинг «Профессиональные компетенции воспитателя», от общего числа воспитателей дошкольного уровня образования, работающих на данный момент в ОО, %

Алгоритм расчета показателя 1.2

Шаг 3: для расчета показателя 1.2 выполняются следующие действия:

- важное требование: удалить все установленные фильтры (см. шаг 1-2);
- установить фильтр в столбце «Должность», в меню выбрать «Воспитатель», далее в столбце «Направление деятельности» выбрать «семейного детского сада», «группы полного дня», «группы кратковременного пребывания», «группы полного дня, группы ОВЗ», «группы кратковременного пребывания, группы ОВЗ» и сохранить выбор (Рис. 6). Наименование должностей указано на основании выгрузки из универсальной автоматизированной информационной системы «Бюджетный учет» (далее – УАИС БУ), функциональный блок «Зарплата и кадры». В случае наличия работников ОО, которые не были учтены при осуществлении расчетов показателей аттестационной справки, необходимо внести изменения в части наименования должности работника в УАИС БУ для однозначной идентификации должности воспитателя дошкольного уровня образования.
- скопировать столбец «СНИЛС», повторить действия, описанные в [шаге 1](#), получаем **общее количество воспитателей дошкольного уровня образования**, полученное значение необходимо внести в столбец № 5 ([Таблица 1](#)).

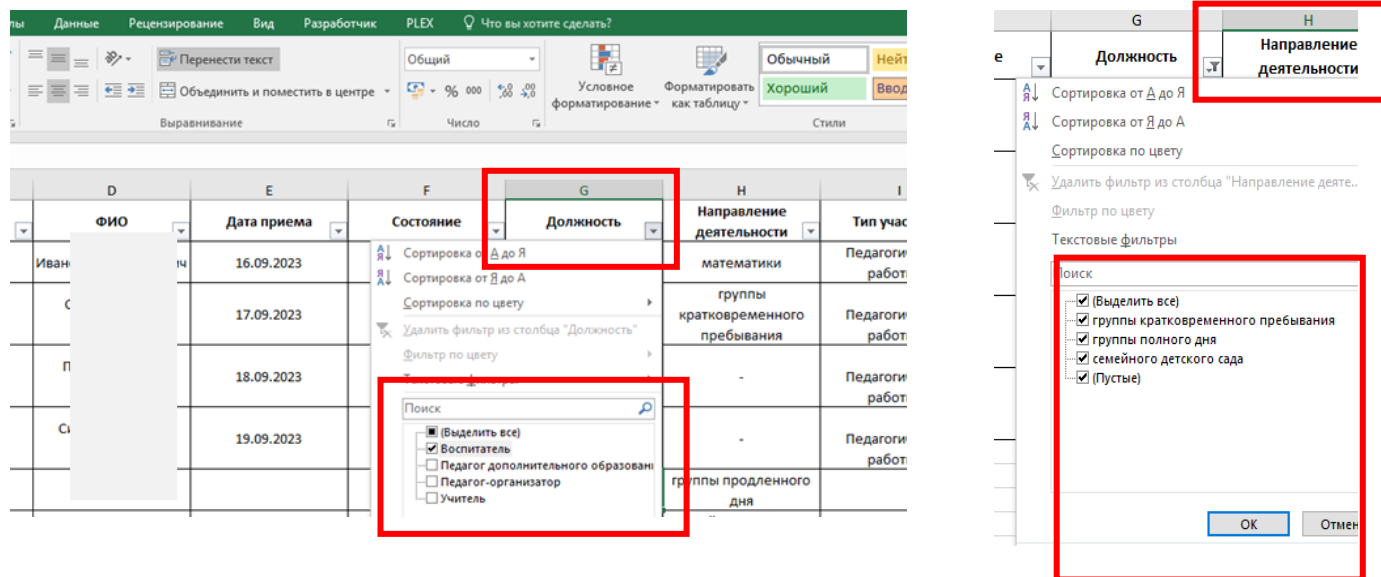


Рис. 6

Шаг 4: для расчета показателя 1.2 выполняются следующие действия:

- не снимая фильтр (шаг 3), установить фильтр в столбце «Предмет диагностики» выбрать только «Профессиональные компетенции воспитателей», сохранить выбор (Рис. 7);

– скопировать столбец «СНИЛС» и повторить действия, описанные в [шаге 1](#), получаем **общее количество диагностик «Профессиональные компетенции воспитателей»**, полученное значение необходимо внести в столбец № 4 ([Таблица 1](#)).

Г	Н	И	Ж	К	Л
Должность	Направление деятельности	Тип участника	Дата диагностики	Тип экзамена	Предмет диагностики
Воспитатель	группы кратковременного пребывания	Педагогический работник	16.05.2023		
воспитатель	группы полного дня	Без категории	17.08.2023		
воспитатель	семейного детского сада	Педагогический работник	20.04.2023		
воспитатель	группы кратковременного пребывания	Без категории	16.05.2023		

Сортировка от А до Я

Сортировка от Я до А

Сортировка по цвету

Удалить фильтр из столбца "Предмет диагностики"

Фильтр по цвету

Настроить фильтры

Поиск

☒ (Выделить все)

☐ WorldSkills

☒ Профессиональные компетенции воспитателей

☐ Русский язык

☐ Французский язык (письменная + устная части)

OK Отмена

Рис. 7

4.4. Показатель 1.3: Доля педагогов, принятых на работу в текущем учебном году и прошедших ознакомительный тренинг/комплексный ознакомительный тренинг, от общего количества принятых на работу педагогов в текущем уч. году в ОО, %

Алгоритм расчета показателя 1.3

Шаг 5: для расчета показателя 1.3 выполняются следующие действия:

- важное требование: удалить все установленные фильтры (установленные при выполнении действий шаги 1-4).
- установить фильтр в столбце «Дата приема», в меню фильтра выбрать все даты, начиная с 1 сентября текущего учебного года, сохранить выбор (Рис. 8);
- скопировать столбец «СНИЛС» и повторить действия, описанные в [шаге 1](#);
- получаем **общее количество педагогических работников, принятых в текущем учебном году**, полученное значение необходимо внести в столбец № 8 ([Таблица 1](#)).

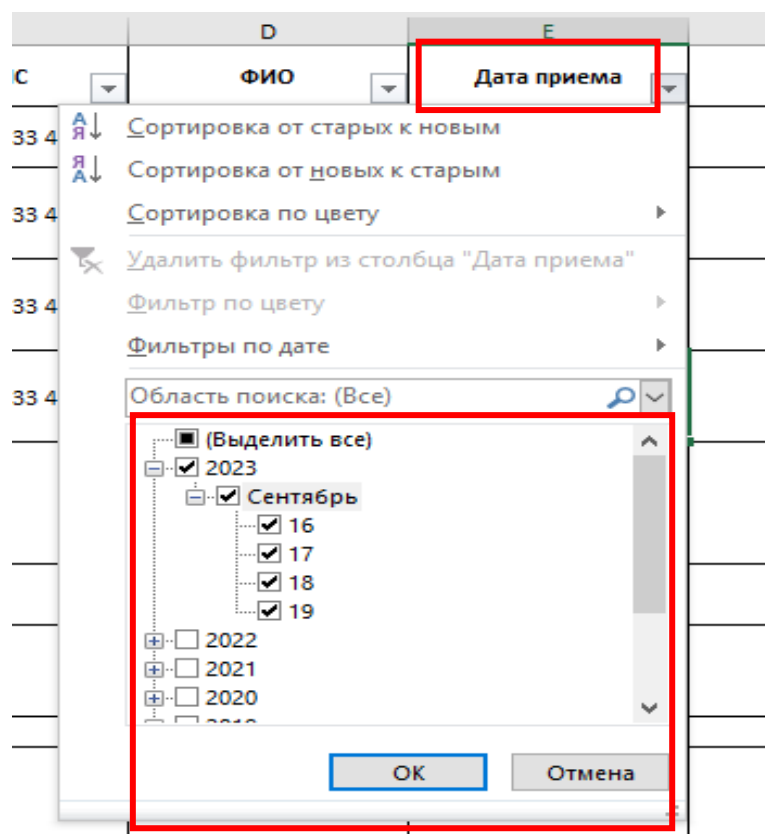


Рис. 8

Шаг 6:

- не снимая фильтр (шаг 5), установить фильтр в столбце «Тип экзамена», в меню фильтра снять метку «Пустые», сохранить выбор (Рис. 9);
- скопировать столбец «СНИЛС» и повторить действия, описанные в [шаге 1](#), таким образом получаем **общее количество пройденных диагностик**, полученное значение необходимо внести в столбец № 7 ([Таблица 1](#)).

D	E	F	G	H	I	J	K	L
ФИО	Дата приема	Состояние	Должность	Направление деятельности	Тип участника	Дата диагностики	Тип экзамена	Предмет диагностики
Инс...	16.09.2023	Работа	Учитель	математики	Педагогический работник	Сортировка от А до Я	Информатика	Информатика
С...	17.09.2023	Работа	Воспитатель	группы кратковременного пребывания	Педагогический работник	Сортировка от Я до А	Французский (письменная часть)	Французский (письменная часть)
П...	18.09.2023	Работа	Педагог-организатор		Педагогический работник	Сортировка по цвету	Английский (письменная часть)	Английский (письменная часть)
С...	19.09.2023	Работа	Педагог дополнительного образования		Педагогический работник	Удалить фильтр из столбца "Тип экзамена"	Русский	Русский

Рис. 9