



ДЕПАРТАМЕНТ ОБРАЗОВАНИЯ И НАУКИ ГОРОДА МОСКВЫ
Государственное автономное образовательное учреждение
дополнительного профессионального образования города Москвы
«Московский центр качества образования»

г. Москва, 105318, Семёновская площадь, дом 4

Телефон: (495) 952-09-05, Факс: (495) 954-77-42 E-mail: mcko@edu.mos.ru; [https:// www.mcko.ru](https://www.mcko.ru)
ОКПО 78391547, ОГРН 1057747053320, ИНН/КПП 7725539709/771901001

ПРИКАЗ

15.02.2022 № *01-13-95/2217*

**Об утверждении локальных
нормативных актов
ГАОУ ДПО МЦКО по
организации и проведению
независимых оценочных процедур**

В целях совершенствования качества предоставляемых Государственным автономным образовательным учреждением дополнительного профессионального образования города Москвы «Московский центр качества образования» (далее – ГАОУ ДПО МЦКО) услуг и своевременного обеспечения потребителей актуальной информацией

приказываю:

1. Утвердить:

1.1. Порядок проведения независимой диагностики обучающихся в Государственном автономном образовательном учреждении дополнительного профессионального образования города Москвы «Московский центр качества образования» согласно Приложению 1 к настоящему приказу.

1.2. Порядок проведения независимой оценки образовательных достижений обучающихся классов с углубленным изучением отдельных предметов с использованием контрольных измерительных материалов повышенного уровня сложности в Государственном автономном образовательном учреждении дополнительного профессионального образования города Москвы «Московский центр качества образования» согласно Приложению 2 к настоящему приказу.

1.3. Порядок проведения независимых оценочных процедур в Государственном автономном образовательном учреждении дополнительного

профессионального образования города Москвы «Московский центр качества образования» для педагогических работников, педагогических работников – кандидатов в члены предметных комиссий при проведении ГИА в городе Москве, участников без категории согласно Приложению 3 к настоящему приказу.

1.4. Порядок проведения международного Кембриджского экзамена по английскому языку в Государственном автономном образовательном учреждении дополнительного профессионального образования города Москвы «Московский центр качества образования» согласно Приложению 4 к настоящему приказу.

2. Начальнику Управления организации и сопровождения независимых оценочных процедур (ЦНД) (далее – Управление) **О.С. Редкозубовой** обеспечить ознакомление, в течение **5 (пяти) рабочих дней** с даты принятия настоящего приказа, работников Управления с локальными нормативными актами, указанными в пункте 1 настоящего приказа.

3. Признать утратившим силу приказ ГАОУ ДПО МЦКО от 16.01.2020 № 01-13-10/20П «Об утверждении локально-нормативных актов Управления развития информационных технологий и образовательного потенциала».

4. Начальнику Информационного-аналитического отдела **Е.Ю. Пилипчук** ознакомить с приказом должностных лиц ГАОУ ДПО МЦКО согласно рассылке.

5. Контроль за исполнением настоящего приказа возложить на первого заместителя директора **А.В. Постульгина**.

Директор
ГАОУ ДПО МЦКО

М.В. Лебедева

Разослать: А.В. Постульгину, М.А. Логиновой, О.А. Андриенко, О.С. Редкозубовой, И.А. Коваленко, Е.Ю. Пилипчук, Е.А. Пономаревой.

Исп.: Е.А. Пономарева
Тел.: 8 (499) 653-94-60

**Порядок
проведения независимой диагностики обучающихся
в Государственном автономном образовательном учреждении дополнительного
профессионального образования города Москвы
«Московский центр качества образования»**

1. Используемые понятия и сокращения

Апелляция – процедура защиты интересов участника в случае несогласия с выставленными баллами, основанного на предположении о наличии технических или экспертных ошибок при оценивании работы.

Браузер – приложение (программа), с помощью которой участник проходит онлайн-диагностику.

ГИА – государственная итоговая аттестация.

ГИА-9 – государственная итоговая аттестация по образовательным программам основного общего образования.

ГИА-11 – государственная итоговая аттестация по образовательным программам среднего общего образования.

ГАОУ ДПО МЦКО – Государственное автономное образовательное учреждение дополнительного профессионального образования города Москвы «Московский центр качества образования».

Диагностические и обучающие материалы – бумажные бланки, контрольные измерительные материалы на бумажных бланках и электронных носителях, черновики и иные заметки, составленные участником, разрешённые дополнительные материалы и оборудование, предусмотренные для проведения соответствующей независимой диагностики.

Документ, идентифицирующий личность, – документ, в котором имеется личная фотография участника независимой диагностики, указаны его полные фамилия, имя, отчество (при наличии), срок действия документа. Документ должен быть скреплен печатью и заверен подписью должностного лица выдавшей его организации.

ЕГЭ – единый государственный экзамен.

КИМ – контрольные измерительные материалы, используемые при проведении независимой диагностики.

Лист-подтверждение записи – электронный документ, направленный на электронную почту заявителя после подтверждения индивидуальной заявки на участие в независимой диагностике.

Модерация – техническая проверка содержания заявления о несогласии с выставленными баллами.

Независимая диагностика – комплекс мероприятий, направленных на оценку сформированности определённого вида (видов) компетенций (знаний, умений, навыков), включающий в себя выполнение работы по имеющимся КИМ, обработку и оценивание полученных ответов, формирование спецификации и свидетельства о полученном результате.

ОГЭ – основной государственный экзамен.

Онлайн-диагностика – форма проведения независимой диагностики с применением дистанционных образовательных технологий.

ПАК – программно-аппаратный комплекс для автоматизации процессов подготовки, проведения и обработки результатов независимых диагностик, проводимых ГАОУ ДПО МЦКО.

Проктор – работник, осуществляющий мониторинг прохождения онлайн-диагностики участником.

Прокторинг – процедура удалённого наблюдения и контроля за выполнением работы во время прохождения участником онлайн-диагностики.

Талон на прохождение диагностики (талон регистрации) – документ, сгенерированный ПАК и полученный участником в терминале саморегистрации Центра независимой диагностики для участия в независимой диагностике в очной форме.

Участник независимой диагностики, участник – лицо, указанное в заявке на участие в независимой диагностике и прошедшее ее в установленном порядке.

ФГБНУ «ФИПИ» - Федеральное государственное бюджетное научное учреждение «Федеральный институт педагогических измерений».

Центр независимой диагностики, ЦНД – Управление организации и сопровождения независимых оценочных процедур (ЦНД).

Эксперты ПК – эксперты предметных комиссий, создаваемых при проведении ГИА в городе Москве, осуществляющие проверку ответов на задания с развернутым ответом независимых диагностик в формате ОГЭ и ЕГЭ на основе критериев, разработанных ФГБНУ «ФИПИ».

2. Общие положения

2.1. Настоящий Порядок проведения независимой диагностики обучающихся в ГАОУ ДПО МЦКО (далее – Порядок) определяет правила проведения независимых диагностик в ГАОУ ДПО МЦКО для обучающихся.

2.2. Независимая диагностика обучающихся проводится в целях реализации права обучающихся на независимую и объективную оценку образовательных достижений.

2.3. Независимая диагностика проводится:

- в электронной (компьютерной) форме;
- с использованием бумажных бланков на площадках Центра независимой диагностики, расположенных по адресам: г. Москва, ул. Бехтерева, д. 19; г. Москва, 2-й Верхний Михайловский проезд, д. 9а; г. Москва, ул. Пилота Нестерова, д. 9а; г. Москва, г. Зеленоград, корпус 1128;

– с применением дистанционных образовательных технологий в системе ЦНД Онлайн.

2.4. Независимая диагностика проводится Управлением организации и сопровождения независимых оценочных процедур (ЦНД) ГАОУ ДПО МЦКО (далее – Управление).

2.5. Независимая диагностика проводится на добровольной основе на основании индивидуальных заявок от участников (родителей/законных представителей участников) или групповых заявок от образовательных организаций в течение календарного года.

2.6. Проведение независимой диагностики осуществляется на внебюджетной и бюджетной основе.

2.7. Проведение независимой диагностики по индивидуальным заявкам на внебюджетной основе регулируется договором-офертой на оказание услуг по проведению независимой диагностики обучающихся в ГАОУ ДПО МЦКО, размещённым в информационно-телекоммуникационной сети Интернет на сайте ГАОУ ДПО МЦКО (mcko.ru).

2.8. Проведение независимой диагностики по индивидуальным заявкам осуществляется за счёт собственных денежных средств участников (родителей/законных представителей участников) независимых диагностик. Оплата независимой диагностики должна быть произведена в течение 72-х часов после регистрации на участие в независимой диагностике на сайте ГАОУ ДПО МЦКО (mcko.ru). По истечении установленного времени заявка аннулируется.

2.9. Независимые диагностики по групповым заявкам от образовательных организаций проводятся за счёт средств бюджета образовательных организаций на основании контракта, заключаемого между ГАОУ ДПО МЦКО и образовательной организацией.

Независимые диагностики по групповым заявкам от государственных казенных образовательных организаций города Москвы проводятся на безвозмездной основе.

2.10. При реализации государственного задания ГАОУ ДПО МЦКО на безвозмездной основе проводятся независимые диагностики по групповым заявкам от образовательных организаций города Москвы в рамках сопровождения промежуточной аттестации обучающихся 8-11 классов, осваивающих образовательные программы в заочной форме, в форме семейного образования и самообразования.

2.11. Количество групповых заявок, направляемых одной образовательной организацией, не ограничено.

2.12. По индивидуальным заявкам на безвозмездной основе проводятся независимые диагностики по оценке уровня достигнутых образовательных результатов обучающихся кадетских классов. Участие в независимых диагностиках на безвозмездной основе по оценке уровня достигнутых образовательных результатов обучающихся кадетских классов возможно не более одного раза по каждому предмету.

Повторное участие в независимых диагностиках по оценке уровня достигнутых образовательных результатов обучающихся кадетских классов осуществляется за счет за счёт денежных средств участников независимых диагностик.

2.13. Регистрация на участие в независимой диагностике осуществляется на сайте ГАОУ ДПО МЦКО (mcko.ru):

- по индивидуальным заявкам от участников (родителей/законных представителей участников) в разделе «ЦНД», вкладка «Индивидуальная диагностика»;

- по групповым заявкам от образовательных организаций в разделе «ЦНД», вкладка «Групповые заявки».

2.14. Заявка на участие в независимой диагностике подается через личный кабинет в разделе «Подать новую заявку» («Индивидуальная диагностика»/«Групповая диагностика», кнопка «Записаться на диагностику»).

Для создания личного кабинета в правом верхнем углу страницы сайта ГАОУ ДПО МЦКО (mcko.ru) нажать кнопку «Вход», далее кнопку «Создать учетную запись».

При заполнении формы записи на участие в независимой диагностике участник (родитель/законный представитель участника)/заявитель от образовательной организации выбирает тип диагностики и форму проведения (очно/онлайн), класс, предмет, место, дату и время проведения диагностики.

2.15. После регистрации на участие в независимой диагностике на электронный адрес участника (родителя/законного представителя участника)/заявителя от образовательной организации направляется информационное письмо с указанием места, даты и времени проведения независимой диагностики, кода регистрации (кода диагностики) и иной информации.

Участнику, зарегистрированному по индивидуальной заявке, дополнительно направляется лист-подтверждение записи.

2.16. Виды независимых диагностик:

- независимые диагностики с метапредметным и предметным содержанием;
- независимые диагностики с предметным содержанием;
- независимые диагностики в формате ОГЭ;
- независимые диагностики в формате ЕГЭ.

2.17. КИМ для проведения независимых диагностик в формате ОГЭ и ЕГЭ разрабатываются ФГБНУ «ФИПИ». Продолжительность независимых диагностик в формате ОГЭ и ЕГЭ, а также разрешённые дополнительные материалы и оборудование определяются спецификациями КИМ, утверждёнными ФГБНУ «ФИПИ».

Демонстрационные варианты КИМ ОГЭ и ЕГЭ по соответствующим предметам размещены в информационно-телекоммуникационной сети Интернет на сайте ФГБНУ «ФИПИ» (fipi.ru).

2.18. КИМ для проведения независимых диагностик с метапредметным и предметным содержанием разрабатываются экспертами системы образования, проходят тестологическую и предметную экспертизу в ассоциациях учителей-предметников города Москвы.

Демонстрационные варианты КИМ независимых диагностик с метапредметным и предметным содержанием, информация о продолжительности проведения независимых диагностик и разрешённых дополнительных материалах и

оборудовании размещены на сайте ГАОУ ДПО МЦКО (mcko.ru) в разделе «ЦНД», вкладка «Демонстрационные версии диагностик».

2.19. Принимая условия проведения независимой диагностики, участник (родитель/законный представитель участника) дает согласие на обработку персональных данных, аудио- и видеозапись, а также последующее хранение материалов независимой диагностики.

3. Проведение независимой диагностики в очном формате

3.1. Условия проведения независимой диагностики в ЦНД

3.1.1. При прохождении независимой диагностики в ЦНД участнику необходимо иметь при себе документ, идентифицирующий личность.

3.1.2. Во время проведения независимой диагностики на рабочем столе могут находиться:

- а) талон на прохождение диагностики (талон регистрации);
- б) КИМ (задания), бланки ответов (в случае проведения независимой диагностики с использованием бумажных бланков);
- в) черновики (за исключением независимой диагностики в формате ЕГЭ по иностранным языкам (раздел «Говорение»));
- г) гелевая, капиллярная ручка с чернилами чёрного цвета;
- д) документ, идентифицирующий личность;
- е) разрешённые дополнительные материалы и оборудование;
- ж) инструкция для участника независимой диагностики в формате ОГЭ/ЕГЭ по использованию программного обеспечения по соответствующим учебным предметам;
- з) лекарства и питание (при необходимости).

3.1.3. Во время проведения независимой диагностики запрещается:

- а) участникам:
 - иметь при себе средства связи, электронно-вычислительную технику, фото-, аудио- и видеоаппаратуру, справочные материалы, письменные заметки и иные средства хранения и передачи информации;
 - общаться с другими участниками, вставать со своих мест, пересаживаться, обмениваться любыми материалами и предметами;
 - выносить из аудитории диагностические материалы на бумажном или электронном носителях, фотографировать диагностические материалы;
 - препятствовать своими действиями выполнению организатором в аудитории своих обязанностей по проведению независимой диагностики.
- б) организаторам и другим лицам, задействованным в организации и проведении независимой диагностики:
 - иметь при себе средства связи;
 - оказывать участникам содействие, в том числе передавать им средства связи, электронно-вычислительную технику, фото-, аудио- и видеоаппаратуру, справочные материалы, письменные заметки и иные средства хранения и передачи информации.

3.2. Регистрация участников независимой диагностики в ЦНД

3.2.1. Участник самостоятельно прибывает в ЦНД по адресу в день и время, указанные при оформлении заявки на сайте ГАОУ ДПО МЦКО, имея при себе документ, идентифицирующий личность, и код регистрации.

3.2.2. Регистрация участника в ЦНД (получение талона на прохождение диагностики) производится с использованием терминала саморегистрации. Регистрация участника в ЦНД начинается не позднее чем за 1 час до начала независимой диагностики и завершается за 30 минут до окончания времени, отведенного на выполнение заданий независимой диагностики. Участник, не прошедший регистрацию, к процедуре проведения независимой диагностики не допускается.

3.2.3. По завершении регистрации участник оставляет личные вещи, а также предметы, запрещённые к использованию во время проведения независимой диагностики, в индивидуальных камерах хранения.

3.3. Проведение независимой диагностики в ЦНД

3.3.1. Организатором в аудитории проводится идентификация личности участника посредством проверки документа, идентифицирующего личность. При отсутствии у участника документа, идентифицирующего личность, он не допускается к независимой диагностике (за исключением обучающихся, зарегистрированных по групповой заявке (сопровождающий от образовательной организации оформляет акт об идентификации личности на основании приказа/распоряжения руководителя образовательной организации)).

3.3.2. Участники занимают в аудитории проведения независимой диагностики места в соответствии с номером места, указанным в талоне регистрации. Распределение мест осуществляется посредством автоматизированного распределения ПАК. Изменение рабочего места организатором/участником не допускается.

3.3.3. В целях обеспечения соблюдения порядка проведения независимой диагностики в ЦНД ведется аудио- и видеозапись.

3.3.4. Участники обеспечиваются необходимыми дополнительными материалами и оборудованием в аудитории проведения.

3.3.5. До начала независимой диагностики организатор в аудитории проводит инструктаж участников. Повторный общий инструктаж для опоздавших участников не проводится.

3.3.6. Во время проведения независимой диагностики участники могут выходить из аудитории только с разрешения организатора в аудитории.

3.3.7. При опоздании участника на независимую диагностику время, отведенное на выполнение работы, не продлевается.

3.3.8. Если участник по состоянию здоровья или другим объективным причинам не может завершить выполнение работы, то он досрочно покидает аудиторию. Составляется акт о досрочном завершении независимой диагностики по объективным причинам.

3.3.9. В случае несоблюдения подпункта «а» п. 3.1.3. настоящего Порядка участник, допустивший нарушение, удаляется с независимой диагностики, работа участника аннулируется и не проверяется. Составляется акт об удалении участника.

3.3.10. В случае превышения участником установленного времени выполнения работы, проводимой с использованием бумажных бланков, результаты независимой диагностики аннулируются.

3.3.11. В случае установления факта нарушения участником порядка проведения независимой диагностики посредством просмотра записи с камер видеонаблюдения работа участника аннулируется и не проверяется.

3.3.12. По завершении независимой диагностики участники сдают все диагностические материалы организатору в аудитории. Вынос диагностических материалов из аудитории участником не допускается.

4. Проведение независимой диагностики в онлайн-формате

4.1. Условия проведения онлайн-диагностики

4.1.1. Онлайн-диагностика проводится с применением технологии прокторинга в системе ЦНД Онлайн (далее – Система).

4.1.2. В назначенные день и время (время часовой зоны – московское) проведения онлайн-диагностики необходимо иметь при себе код диагностики и предварительно сохранённую на компьютере скан-копию/фотографию документа, идентифицирующего личность. При отсутствии в Системе скан-копии/фотографии документа, идентифицирующего личность, прохождение онлайн-диагностики невозможно.

4.1.3. Веб-камера должна быть установлена строго перед лицом участника. Не допускается частичный или полный уход участника из поля видимости камеры. Лицо должно находиться в центре области обзора веб-камеры и занимать не менее 10% захватываемого камерой пространства на протяжении всего сеанса. Лицо должно быть освещено равномерно, источник освещения не должен быть направлен в камеру или освещать только одну половину лица. Волосы, одежда, руки или что-либо иное не должны закрывать область лица. Не разрешается надевать солнцезащитные очки, можно использовать очки только с прозрачными линзами.

4.1.4. В комнате не должно быть других людей, не должны быть слышны голоса или шум, сеанс должен проходить в тишине.

4.1.5. Окно программного обеспечения должно быть развернуто на весь экран, запрещено переключаться на другие приложения (включать другие браузеры) или сворачивать браузер, открывать сторонние вкладки (страницы), использовать сторонние технические устройства. На компьютере должны быть отключены все программы, использующие веб-камеру, кроме установленного браузера.

4.1.6. Для стабильной работы Системы следует использовать браузер Google Chrome или Mozilla Firefox. Использование иных браузеров может привести к некорректной работе Системы и принудительному завершению работы проктором.

4.1.7. Дополнительная камера (камера мобильного устройства) должна быть размещена так, чтобы на протяжении всей онлайн-диагностики был виден рабочий стол, участник и компьютер.

4.1.8. По время проведения онлайн-диагностики предусмотрены автоматические 5-минутные паузы для выполнения комплекса упражнений гимнастики для глаз.

4.1.9. В случае если участнику онлайн-диагностики требуется прервать выполнение работы по уважительной причине, это можно сделать в течение автоматической 5-минутной паузы для выполнения комплекса упражнений гимнастики для глаз, предварительно предупредив любым доступным способом проктора и оставив на рабочем столе черновики/лист(ы) с ответами, разрешённые дополнительные материалы (при наличии). При отсутствии участника на рабочем месте более 5 минут онлайн-диагностика принудительно завершается проктором.

4.1.10. При проведении онлайн-диагностики в формате ОГЭ и ЕГЭ по учебному предмету «Русский язык» на компьютере участника в браузере должна быть отключена функция проверки правописания.

4.1.11. Участник онлайн-диагностики может использовать наушники для прослушивания аудиозаписи с заданием(-ями), предусмотренным(и) диагностической работой, и для связи с проктором. В остальных случаях использование наушников не допускается.

4.1.12. В случае отсутствия на оборудовании участника сетевого подключения более 15 минут онлайн-диагностика принудительно завершается проктором.

4.1.13. Во время проведения онлайн-диагностики на рабочем столе могут находиться: ручка(и), лист(ы) бумаги для черновиков, документ, идентифицирующий личность, разрешённые дополнительные материалы и оборудование, лекарства и питание (при необходимости).

4.1.14. Во время проведения онлайн-диагностики запрещается:

а) участникам:

- пользоваться звуковыми, визуальными или иными подсказками;
- фотографировать, копировать, переписывать содержание заданий, а также передавать их третьим лицам;
- использовать справочные материалы, включая сторонние сайты;
- использовать в качестве черновиков тетради, блокноты, электронные устройства, в том числе графические планшеты;
- выполнять работу в присутствии посторонних лиц;
- осуществлять трансляцию с экрана монитора участника на сторонние устройства;
- покидать рабочее место;
- препятствовать своими действиями осуществлению проктором контроля за соблюдением Порядка проведения онлайн-диагностики.

б) прокторам и другим лицам, задействованным в проведении онлайн-диагностики:

- давать ответы по содержанию заданий;
- фотографировать, делать скриншоты экрана, аудио- и видеозаписи событий дистанционного сопровождения онлайн-диагностики;
- сохранять на технических устройствах служебную информацию;
- передавать, раскрывать и разглашать третьим лицам сведения конфиденциального характера.

4.1.15. Участник онлайн-диагностики, проктор и другие лица, задействованные в проведении онлайн-диагностики, должны соблюдать этические нормы.

4.2. Подготовка к проведению онлайн-диагностики

4.2.1. До назначенных даты и времени онлайн-диагностики участнику необходимо:

- ознакомиться с информацией о прохождении онлайн-диагностики, размещенной на сайте ГАОУ ДПО МЦКО (mcko.ru) в разделе «ЦНД», вкладки «Индивидуальная диагностика»/«Групповые заявки», «Онлайн-диагностика»;
- проверить работоспособность оборудования с целью обеспечения стабильной работы во время прохождения онлайн-диагностики.

4.2.2. В назначенную дату, за 15 минут до начала онлайн-диагностики, необходимо авторизоваться в Системе для проверки и настройки оборудования. Через 15 минут после начала онлайн-диагностики авторизация автоматически завершится, доступ в Систему для прохождения онлайн-диагностики будет невозможен.

Допускается оказание помощи участнику при проверке и настройке оборудования до момента появления на экране заданий диагностической работы (КИМ).

4.2.3. В случае если участник начал онлайн-диагностику с опозданием более чем на 15 минут, время выполнения работы не продлевается.

4.2.4. Необходимо убедиться, что камера и микрофон компьютера подключены и работают в штатном режиме, в помещении светло, объектив камеры компьютера не закрыт заглушкой, а телефон подключен к сети Интернет и заряжен (рекомендуется приступать к выполнению онлайн-диагностики с зарядом батареи мобильного устройства не менее 100%, в противном случае используется телефон, подключенный к зарядному устройству).

4.2.5. Необходимо перейти на сайт <https://cnd-online.mcko.ru/> (использовать браузер Google Chrome или Mozilla Firefox, браузер Safari не поддерживается), заполнить доступные поля, ввести фамилию и код диагностики и нажать кнопку «Войти».

4.2.6. Система автоматически начнет проверку оборудования, которая состоит из:

- проверки соответствия браузера требованиям;
- проверки работы веб-камеры;
- проверки работы микрофона;
- проверки скорости работы Интернет-соединения;
- проверки доступа к экрану компьютера участника;
- подключения камеры мобильного устройства посредством сканирования QR-кода.

В течение автоматической проверки браузер компьютера будет запрашивать разрешение на использование микрофона, веб-камеры, трансляцию экрана – требуется ответить на данные уведомления утвердительно, нажав кнопку «Разрешить». В противном случае прохождение онлайн-диагностики будет невозможно.

Необходимо дождаться результатов проверки оборудования. При успешной проверке системы все индикаторы должны иметь зеленый цвет. В иных случаях:

- желтый индикатор – Система ожидает разрешения на доступ к какому-либо оборудованию компьютера;

- красный индикатор – оборудование не прошло проверку.

Если Система сообщила, что оборудование участника не прошло проверку, можно пройти ее повторно.

Ознакомиться с рекомендациями и минимальными техническими требованиями к характеристикам оборудования можно на сайте ГАОУ ДПО МЦКО (mcko.ru) в разделе «ЦНД», вкладки «Индивидуальная диагностика»/«Групповые заявки», «Онлайн-диагностика».

4.2.7. Для верификации личности участнику онлайн-диагностики необходимо:

- сфотографировать лицо – для этого необходимо расположиться перед камерой так, чтобы лицо было равномерно освещено и находилось в центре овала, который отображён на экране монитора, и нажать кнопку «Сделать снимок» (чтобы сделать повторное фото, необходимо нажать кнопку «Переснять»);

- загрузить в Систему предварительно сохранённую на компьютере скан-копию/фотографию документа, идентифицирующего личность. Перед загрузкой необходимо убедиться, что данные документа читаются (чётко видно фотографию, фамилию, имя, отчество (при наличии)).

При загрузке в Систему скан-копии/фотографии документа, идентифицирующего личность, необходимо соблюдать следующие требования:

- формат файла JPEG или PNG;
- ориентация файла горизонтальная;
- размер файла не должен превышать 5 МБ;
- разрешение изображения не меньше 1 Мпикс;
- документ должен быть с фотографией;
- фотография на документе должна быть только одна;
- текст и фотография файла должны быть хорошо различимы и составлять одну страницу.

4.2.8. Если участником загружена в Систему не соответствующая предъявляемым требованиям скан-копия/фотография документа, идентифицирующего личность, допускается:

- загрузка участником предварительно сохранённой на компьютере и соответствующей предъявляемым требованиям другой скан-копии/фотографии документа, идентифицирующего личность;

- самостоятельное фотографирование участником документа, идентифицирующего личность, и загрузка его в Систему;

- фотографирование проктором документа, идентифицирующего личность (не более 3-х попыток), на одну из камер (веб-камера, камера мобильного устройства) и загрузка его в Систему.

Процедура повторной загрузки в Систему скан-копии/фотографии документа, идентифицирующего личность, осуществляется по требованию проктора на этапе проверки соответствия скан-копии/фотографии документа, идентифицирующего личность, предъявляемым требованиям и не превышает 5 минут. При повторной

загрузке в Систему скан-копии/фотографии документа, идентифицирующего личность, время, отведённое на выполнение работы, не продлевается.

По истечении установленного времени на повторную загрузку скан-копии/фотографии документа, идентифицирующего личность, онлайн-диагностика завершается проктором, результаты аннулируются.

4.3. Проведение онлайн-диагностики

4.3.1. Перед началом выполнения работы участнику необходимо:

- с помощью камеры мобильного устройства продемонстрировать рабочее место и пространство вокруг него;
- продемонстрировать в веб-камеру с обеих сторон чистые листы бумаги (черновики) для выполнения работы;
- установить мобильное устройство так, чтобы был виден рабочий стол, участник и компьютер;
- ознакомиться с инструкцией по выполнению работы;
- нажать кнопку «Начать», чтобы приступить к работе.

4.3.2. В течение всей онлайн-диагностики участнику необходимо находиться в области обзора веб-камеры и камеры мобильного устройства.

4.3.3. Необходимо обращать внимание на таймер, размещённый в верхней части экрана и отображающий время, оставшееся до конца онлайн-диагностики. По истечении времени, отведённого на выполнение работы, онлайн-диагностика завершится автоматически.

4.3.4. Для сохранения ответов необходимо нажимать кнопку «Сохранить».

4.3.5. Если в ходе онлайн-диагностики необходимо вернуться к какому-либо из вопросов диагностической работы, можно воспользоваться блоком навигации в верхней части экрана.

4.3.6. При выполнении онлайн-диагностики в формате ОГЭ/ЕГЭ предусмотрены следующие варианты ввода развернутых ответов:

- ввод ответов с клавиатуры – в специальное поле для ввода ответов;
- загрузка в поле ответов файла(-ов) фотографии(-й) или скан-копии(-й) листа(-ов).

4.3.7. Перед загрузкой файла(-ов) необходимо убедиться в том, что лист(ы) с ответами пронумерован(ы), указан(ы) номер(а) задания и код диагностики (без указания ФИО участника).

Для загрузки развёрнутых ответов участнику необходимо сфотографировать лист(ы) с помощью мобильного устройства или отсканировать лист(ы) с помощью сканера/МФУ, затем сохранить файл(ы) на компьютере. Найти сохранённый(-ые) файл(ы) и «перетащить» в поле «Ответы» или указать сохранённый(-ые) файл(ы), нажав на кнопку «Выбрать файл». Предоставляемый(-е) в качестве ответа файл(ы) должны соответствовать номеру задания.

Дополнительное время для загрузки ответов (файлов фотографий, скан-копий) не предусмотрено. Время, затраченное на загрузку ответов, входит в общее время выполнения работы.

4.3.8. Если участник уверен в своих ответах и готов отправить их на проверку, необходимо нажать кнопку «Завершить». На экране появится страница с

предварительным результатом. Для онлайн-диагностик в формате ОГЭ/ЕГЭ, предусматривающих задания с развернутыми ответами, результат будет доступен после проверки заданий экспертами ПК. Итоговый балл будет засчитан после повторной проверки выполнения работы, предусмотренной п. 4.5.1. настоящего Порядка.

4.4. Нарушение Порядка

4.4.1. Под нарушением понимаются любые отступления от установленных настоящим Порядком требований к проведению онлайн-диагностики, в том числе нарушения, которые могли оказать существенное негативное влияние на объективность и достоверность результатов онлайн-диагностики.

4.4.2. В случае нарушения участником Порядка проктор имеет право принудительно завершить выполнение работы.

4.4.3. В случае выявления фактов нарушения Порядка участником онлайн-диагностики на любом этапе (в том числе посредством повторной проверки) работа участника аннулируется, результаты онлайн-диагностики не отобразятся в личном кабинете на сайте ГАОУ ДПО МЦКО.

4.5. Оценивание результатов онлайн-диагностики

4.5.1. С целью достоверности и объективности результатов онлайн-диагностики технологией прокторинга предусмотрены следующие механизмы оценивания:

- оценка онлайн-диагностики проктором (по результатам дистанционного сопровождения участника);

- автоматическая оценка доверия Системы к результатам онлайн-диагностики на основе критериев (верификация личности: схожесть фото лица участника, фото документа и лица участника в профиле; нарушения, зафиксированные в аудио-, видеозаписях, текстовых сообщениях сеанса и др.);

- повторная проверка выполнения работы участником на основании протокола и записи сеанса, включающего аудио-, видеозаписи, текстовые сообщения сеанса и др.

4.5.2. При положительной оценке по критериям, указанным в п. 4.5.1. настоящего Порядка, участник онлайн-диагностики получает свидетельство о результатах ГАОУ ДПО МЦКО.

5. Проверка работ участников независимой диагностики

5.1. Проверка работ независимых диагностик с метапредметным и предметным содержанием, проводимых в электронной (компьютерной) форме, осуществляется посредством автоматизированной обработки ответов.

5.2. Проверка работ независимых диагностик в формате ОГЭ/ЕГЭ включает в себя:

- аппаратную обработку бланков ответов с использованием программных комплексов;

- автоматизированное оценивание ответов на задания с кратким ответом;

– оценивание экспертами ПК ответов на задания, предполагающих развёрнутые ответы.

5.3. Проверка работ независимой диагностики в формате ЕГЭ по учебному предмету «Информатика и информационно-коммуникационные технологии (ИКТ)» (далее – Информатика и ИКТ), проводимой в компьютерной форме, включает в себя автоматизированное оценивание ответов на все задания КИМ.

Апелляция на задания независимой диагностики в формате ЕГЭ по учебному предмету «Информатика и ИКТ» не проводится.

6. Получение результатов независимой диагностики

6.1. Результаты независимой диагностики размещаются в информационно-телекоммуникационной сети Интернет на сайте ГАОУ ДПО МЦКО (mcko.ru) в течение 10 календарных дней начиная с даты, следующей за днем выполнения работы.

6.2. Способы получения результатов независимой диагностики:

- в разделе ЦНД (вкладка «Получение результатов»), при указании кода регистрации/диагностики и ПИН-кода;
- в личном кабинете участника (родителя/законного представителя участника)/заявителя от образовательной организации.

Участники, прошедшие независимую диагностику по групповой заявке от образовательной организации, могут ознакомиться с результатами на сайте ГАОУ ДПО МЦКО (mcko.ru) в разделе «ЦНД», вкладка «Получение результатов».

6.3. Участник получает в электронном виде по итогам прохождения независимой диагностики:

с метапредметным и предметным содержанием:

- спецификацию с указанием умений (знаний), проверяемых каждым из заданий, первичный балл и процент выполнения задания;
- свидетельство о результатах, содержащее уникальный номер, фамилию, имя, отчество (при наличии) участника, тип диагностики, предмет, класс, процент выполнения заданий, иную информацию;

в формате ОГЭ и ЕГЭ:

- спецификацию с указанием первичного балла и процента выполнения заданий (проверяемые элементы содержания каждого задания представлены в спецификациях КИМ для проведения ОГЭ и ЕГЭ по соответствующим учебным предметам, размещенных на сайте ФГБНУ «ФИПИ»);
- свидетельство о результатах, содержащее уникальный номер, фамилию, имя, отчество (при наличии) участника, тип диагностики и предмет, первичный балл из максимально возможного, иную информацию.

7. Порядок приема и рассмотрения апелляций

7.1. В течение 2-х календарных дней с момента опубликования бланков ответов на задания с развернутым ответом независимой диагностики в формате ОГЭ/ЕГЭ

участник (родитель/законный представитель участника) имеет возможность подать заявление о несогласии с выставленными баллами (далее – Апелляция).

7.2. Апелляция подается в электронном виде в личном кабинете на сайте ГАОУ ДПО МЦКО на задания с развернутым ответом и содержит в себе мотивированное обоснование несогласия с выставленными баллами с указанием конкретных заданий и критериев оценивания.

7.3. Не подлежат рассмотрению Апелляции по вопросам:

- содержания и структуры заданий;
- оценивания результатов выполнения заданий, обработка и оценивание которых осуществляется автоматически;
- нарушения участником соответствующих требований Порядка;
- неправильного оформления работы.

7.4. Апелляция рассматривается в течение 9 (девяти) рабочих дней (модерация – 2 (два) дня; рассмотрение Апелляции – 5 (пять) дней; размещение экспертного заключения – 2 (два) дня).

7.5. Поданная Апелляция в течение 2 (двух) рабочих дней с момента подачи проходит модерацию на предмет оценки соответствия заявленного обоснования целям процедуры.

7.6. По итогам модерации принимается одно из следующих решений:

- прием Апелляции и направление материалов на перепроверку (изменение статуса Апелляции в личном кабинете на «на рассмотрении»);
- отказ в приеме Апелляции к рассмотрению с опубликованием аргументированного отказа (изменение статуса Апелляции в личном кабинете на «отклонена»).

7.7. Повторное рассмотрение Апелляций, по которым по результатам модерации получен отказ в приеме, не допускается.

7.8. Рассмотрение Апелляции проводится экспертами ПК. Для экспертизы не могут быть привлечены эксперты ПК, которые проверяли данную работу ранее. Присутствие апеллянта при рассмотрении Апелляции не предусмотрено.

7.9. Апелляция рассматривается в течение 5 (пяти) рабочих дней с момента изменения статуса Апелляции в личном кабинете на «на рассмотрении».

7.10. Работа участника перепроверяется в соответствии с заявлением о несогласии с выставленными баллами. При рассмотрении Апелляции записи в КИМ, черновики участника независимой диагностики в качестве материалов не рассматриваются. Одновременно работа может просматриваться на наличие технических ошибок.

7.11. По результатам проверки работы эксперты ПК составляют экспертное заключение, которое содержит аргументацию изменений (или отсутствие изменений) с обязательным пояснением по каждому критерию оценивания, по которому производится пересмотр, и направляется экспертами ПК ответственным специалистам Управления.

7.12. По результатам рассмотрения Апелляции принимается одно из следующих решений:

- об отклонении Апелляции и сохранении выставленных баллов (изменение статуса Апелляции в личном кабинете на «отклонена»);

– об удовлетворении Апелляции и выставлении других баллов (изменение статуса Апелляции в личном кабинете на «удовлетворена»).

7.13. Количество ранее выставленных баллов может изменяться как в сторону увеличения, так и в сторону уменьшения.

7.14. Экспертное заключение в течение 2 (двух) рабочих дней передаётся для внесения ответственными специалистами Управления соответствующей информации в ПАК для пересчёта результатов независимой диагностики и размещается в личном кабинете.

7.15. В случае удовлетворения Апелляции и изменения баллов информация о результатах независимой диагностики, размещенная в личном кабинете, подлежит актуализации в течение 2 (двух) рабочих дней с момента принятия соответствующего решения.

7.16. Свидетельство о результатах и спецификация, сгенерированные в рамках независимой диагностики, результаты которого пересмотрены, признаются недействительными (аннулируются).

7.17. Повторное рассмотрение заявления о несогласии с выставленными баллами не допускается, обращения по результатам Апелляции не принимаются.

7.18. Экспертные заключения носят информационный характер (служат источником информации для участника независимой диагностики и не предназначены для передачи их третьим лицам).

8. Заключительные положения

8.1. С целью исключения возможности передачи содержания заданий третьим лицам КИМ, используемые при проведении независимой диагностики, не подлежат разглашению.

8.2. Обработка персональных данных участников независимой диагностики осуществляется в соответствии с Федеральным законом от 27.07.2006 № 152-ФЗ «О персональных данных», иными нормативными правовыми актами Российской Федерации.

8.3. Работы участников независимой диагностики, прошедшие обработку, хранятся в ГАОУ ДПО МЦКО в течение 6 (шести) месяцев с даты проведения.

Порядок
проведения независимой оценки образовательных достижений обучающихся
классов с углубленным изучением отдельных предметов с использованием
контрольных измерительных материалов повышенного уровня сложности в
Государственном автономном образовательном учреждении дополнительного
профессионального образования города Москвы «Московский центр качества
образования»

1. Используемые понятия и сокращения

ГАОУ ДПО МЦКО – Государственное автономное образовательное учреждение дополнительного профессионального образования города Москвы «Московский центр качества образования».

Диагностические и обучающие материалы – контрольные измерительные материалы на электронных носителях, черновики и иные заметки, составленные участником, разрешенные дополнительные материалы и оборудование, предусмотренные для проведения независимой диагностики повышенного уровня сложности.

Документ, идентифицирующий личность, – документ, в котором имеется личная фотография участника независимой диагностики повышенного уровня сложности, указаны его полные фамилия, имя, отчество (при наличии), срок действия документа. Документ должен быть скреплен печатью и заверен подписью должностного лица выдавшей его организации.

КИМ – контрольные измерительные материалы, используемые при проведении независимой диагностики повышенного уровня сложности.

Лист-подтверждение записи – электронный документ, направленный на электронную почту заявителя после подтверждения заявки на участие в независимой диагностике повышенного уровня сложности.

Независимая диагностика повышенного уровня сложности – комплекс мероприятий, направленных на оценку сформированности определенного вида (видов) компетенций (знаний, умений, навыков), включающий в себя выполнение работы по имеющимся КИМ повышенного уровня сложности, обработку и оценивание полученных ответов, формирование спецификации с указанием умений (знаний), проверяемых каждым из заданий, а также свидетельства о полученном результате.

ПАК – программно-аппаратный комплекс для автоматизации процессов подготовки, проведения и обработки результатов независимых диагностик, проводимых ГАОУ ДПО МЦКО.

Талон на прохождение диагностики (талон регистрации) – документ, сгенерированный ПАК и полученный участником в терминале саморегистрации

Центра независимой диагностики для участия в независимой диагностике повышенного уровня сложности.

Участник независимой диагностики повышенного уровня сложности, участник – лицо, указанное в заявке на участие в независимой диагностике повышенного уровня сложности и прошедшее ее в установленном порядке.

Центр независимой диагностики, ЦНД – Управление организации и сопровождения независимых оценочных процедур (ЦНД).

2. Общие положения

2.1. Настоящий Порядок проведения независимой оценки образовательных достижений обучающихся классов с углубленным изучением отдельных предметов с использованием КИМ повышенного уровня сложности в ГАОУ ДПО МЦКО (далее – Порядок) определяет правила проведения независимой диагностики повышенного уровня сложности в ГАОУ ДПО МЦКО.

2.2. Независимая диагностика повышенного уровня сложности проводится с целью обеспечения равных возможностей и реализации права обучающихся на независимую и объективную оценку образовательных достижений.

2.3. Независимая диагностика повышенного уровня сложности проводится на базе Центра независимой диагностики ГАОУ ДПО МЦКО по КИМ повышенного уровня сложности, сформированным ГАОУ ДПО МЦКО на основе имеющегося банка заданий.

2.4. Независимая диагностика повышенного уровня сложности проводится очно в электронной (компьютерной) форме на площадках ЦНД, расположенных по адресам: г. Москва, ул. Бехтерева, д. 19; г. Москва, 2-й Верхний Михайловский проезд, д. 9а; г. Москва, ул. Пилота Нестерова, д. 9а; г. Москва, г. Зеленоград, корпус 1128.

2.5. Независимая диагностика повышенного уровня сложности проводится Управлением организации и сопровождения независимых оценочных процедур (ЦНД) ГАОУ ДПО МЦКО.

2.6. Независимая диагностика повышенного уровня сложности проводится на добровольной основе по индивидуальным заявкам от обучающихся (родителей/законных представителей обучающихся).

2.7. Независимые диагностики повышенного уровня сложности проводятся в период с марта по июль каждого учебного года, при этом начало первой диагностики повышенного уровня сложности – не ранее 10 марта текущего года. Регистрация на участие в независимой диагностике повышенного уровня сложности открывается не позднее чем за две недели до даты проведения первой независимой диагностики повышенного уровня сложности.

2.8. Обучающийся может принять участие в независимой диагностике повышенного уровня сложности по каждому предмету 2 раза в течение периода проведения независимых диагностик повышенного уровня сложности.

2.9. Первое участие в независимой диагностике повышенного уровня сложности по каждому предмету осуществляется на безвозмездной основе, повторное участие в независимой диагностике повышенного уровня сложности по

каждому предмету – за счёт денежных средств участников независимой диагностики повышенного уровня сложности и регулируется договором-офертой на оказание услуг по проведению независимой диагностики обучающихся в ГАОУ ДПО МЦКО, размещённым в информационно-телекоммуникационной сети Интернет на сайте ГАОУ ДПО МЦКО (mcko.ru).

Если участник не явился или досрочно завершил первое участие в независимой диагностике повышенного уровня сложности по объективным причинам, у него сохраняется право участия в данной независимой диагностике повышенного уровня сложности на безвозмездной основе.

2.10. КИМ для проведения независимой диагностики повышенного уровня сложности разрабатываются экспертами системы образования, проходят тестологическую и предметную экспертизу в ассоциациях учителей-предметников города Москвы.

Демонстрационные варианты КИМ независимых диагностик повышенного уровня сложности, информация о продолжительности проведения независимых диагностик повышенного уровня сложности и разрешённых дополнительных материалах, и оборудовании размещены на сайте ГАОУ ДПО МЦКО (mcko.ru) в разделе «ЦНД», вкладка «Демонстрационные версии диагностик».

2.11. Принимая условия проведения независимой диагностики повышенного уровня сложности, обучающийся (родитель/законный представитель обучающегося) дает согласие на обработку персональных данных, аудио- и видеозапись, а также последующее хранение материалов независимой диагностики повышенного уровня сложности.

3. Взаимодействие образовательной организации и ГАОУ ДПО МЦКО при планировании, организации и проведении независимых диагностик повышенного уровня сложности

3.1. Образовательная организация:

– размещает на официальном сайте образовательной организации информацию о проведении независимой диагностики повышенного уровня сложности на базе ЦНД, включающую: сроки проведения, перечень учебных предметов, место размещения демонстрационных вариантов диагностических работ по соответствующим учебным предметам и классам на официальном сайте ГАОУ ДПО МЦКО (mcko.ru) в разделе «ЦНД», сроки регистрации на сайте ГАОУ ДПО МЦКО, наименование диагностической работы, ссылку для регистрации на сайте ГАОУ ДПО МЦКО на независимую диагностику повышенного уровня сложности и т.д.;

– обеспечивает своевременное информирование обучающихся (родителей/законных представителей обучающихся) о Порядке проведения независимой оценки образовательных достижений обучающихся классов с углубленным изучением отдельных предметов с использованием КИМ повышенного уровня сложности в ГАОУ ДПО МЦКО, размещенном на сайте ГАОУ ДПО МЦКО (mcko.ru) в разделе «ЦНД», вкладка «Документы»;

– направляет в ГАОУ ДПО МЦКО в случае необходимости официальное письмо с запросом о предоставлении результатов участия обучающихся в независимых диагностиках повышенного уровня сложности.

3.2. ГАОУ ДПО МЦКО:

– организует и проводит независимую диагностику повышенного уровня сложности;

– обеспечивает автоматизированную обработку результатов независимой диагностики повышенного уровня сложности, формирование в электронном виде спецификаций с указанием умений (знаний), проверяемых каждым из заданий, и свидетельств о результатах, содержащих уникальный номер, фамилию, имя, отчество (при наличии) участника, тип диагностики, предмет, класс, первичный балл из максимально возможного, иную информацию;

– размещает результаты независимой диагностики повышенного уровня сложности участников на сайте ГАОУ ДПО МЦКО (mcko.ru) в разделе «ЦНД», вкладка «Получение результатов», и в личных кабинетах участников (родителей/законных представителей участников) в течение 10 календарных дней начиная с даты, следующей за днем выполнения работы;

– предоставляет образовательной организации в случае получения официального запроса сведения о результатах участия обучающихся в независимых диагностиках повышенного уровня сложности.

4. Регистрация обучающихся на участие в независимой диагностике повышенного уровня сложности

4.1. Регистрация на участие в независимой диагностике повышенного уровня сложности производится по индивидуальным заявкам от обучающихся (родителей/законных представителей обучающихся) на официальном сайте ГАОУ ДПО МЦКО (mcko.ru) в разделе «ЦНД», вкладка «Индивидуальная диагностика».

4.2. Заявка на участие в независимой диагностике повышенного уровня сложности подается через личный кабинет в разделе «Подать новую заявку» («Индивидуальная диагностика», кнопка «Записаться на диагностику»).

Для создания личного кабинета в правом верхнем углу страницы сайта ГАОУ ДПО МЦКО (mcko.ru) нажать кнопку «Вход», далее кнопку «Создать учетную запись».

При заполнении формы записи на участие в независимой диагностике участник (родитель/законный представитель участника) выбирает тип диагностики, класс, предмет, место, дату и время проведения.

4.3. После регистрации на независимую диагностику повышенного уровня сложности на электронный адрес обучающегося (родителя/законного представителя обучающегося) направляется информационное письмо и лист-подтверждение записи с указанием места, даты и времени проведения независимой диагностики повышенного уровня сложности, кода регистрации и иной информации.

5. Проведение независимой диагностики повышенного уровня сложности

5.1. При прохождении независимой диагностики повышенного уровня сложности в ЦНД участнику необходимо иметь при себе документ, идентифицирующий личность.

5.2. Во время проведения независимой диагностики повышенного уровня сложности на рабочем столе могут находиться:

- а) талон на прохождение диагностики (талон регистрации);
- б) черновики;
- в) гелевая, капиллярная ручка с чернилами черного цвета;
- г) документ, идентифицирующий личность;
- д) разрешенные дополнительные материалы и оборудование;
- е) лекарства и питание (при необходимости).

5.3. Во время проведения независимой диагностики повышенного уровня сложности запрещается:

- а) участникам:
 - иметь при себе средства связи, электронно-вычислительную технику, фото-, аудио- и видеоаппаратуру, справочные материалы, письменные заметки и иные средства хранения и передачи информации;
 - общаться с другими участниками, вставать со своих мест, пересаживаться, обмениваться любыми материалами и предметами;
 - выносить из аудитории диагностические материалы на бумажном или электронном носителях, фотографировать диагностические материалы;
 - препятствовать своими действиями выполнению организатором в аудитории своих обязанностей по проведению независимой диагностики повышенного уровня сложности.

б) организаторам и другим лицам, задействованным в организации и проведении независимой диагностики повышенного уровня сложности:

- иметь при себе средства связи;
- оказывать участникам содействие, в том числе передавать им средства связи, электронно-вычислительную технику, фото-, аудио- и видеоаппаратуру, справочные материалы, письменные заметки и иные средства хранения и передачи информации.

5.4. Участник самостоятельно прибывает в ЦНД по адресу в день и время, указанные при оформлении заявки на сайте ГАОУ ДПО МЦКО, имея при себе документ, идентифицирующий личность, и код регистрации.

5.5. Регистрация участника в ЦНД (получение талона на прохождение диагностики) производится с использованием терминала саморегистрации. Регистрация участника в ЦНД начинается не позднее чем за 1 час до начала независимой диагностики и завершается за 30 минут до окончания времени, отведенного на выполнение заданий независимой диагностики.

Участник, не прошедший регистрацию, к процедуре проведения независимой диагностики повышенного уровня сложности не допускается.

5.6. По завершении регистрации участник оставляет личные вещи, а также предметы, запрещенные к использованию во время проведения независимой диагностики повышенного уровня сложности, в индивидуальных камерах хранения.

5.7. Организатором в аудитории проводится идентификация личности участника посредством проверки документа, идентифицирующего личность. При отсутствии у участника документа, идентифицирующего личность, он не допускается к независимой диагностике повышенного уровня сложности.

5.8. Участники занимают в аудитории проведения независимой диагностики повышенного уровня сложности места в соответствии с номером места, указанным в талоне регистрации. Распределение мест осуществляется посредством автоматизированного распределения ПАК. Изменение рабочего места организатором/участником не допускается.

5.9. В целях обеспечения соблюдения порядка проведения независимой диагностики повышенного уровня сложности в ЦНД ведется аудио- и видеозапись.

5.10. Участники обеспечиваются необходимыми дополнительными материалами и оборудованием в аудитории проведения.

5.11. До начала независимой диагностики повышенного уровня сложности организатор в аудитории проводит инструктаж участников. Повторный инструктаж для опоздавших участников не проводится.

5.12. Во время проведения независимой диагностики повышенного уровня сложности участники могут выходить из аудитории только с разрешения организатора в аудитории.

5.13. При опоздании участника на независимую диагностику повышенного уровня сложности время, отведенное на выполнение работы, не продлевается.

5.14. Если участник по состоянию здоровья или другим объективным причинам не может завершить выполнение работы, то он досрочно покидает аудиторию. Составляется акт о досрочном завершении независимой диагностики повышенного уровня сложности по объективным причинам.

5.15. В случае несоблюдения подпункта «а» п. 5.3. настоящего Порядка участник, допустивший нарушение, удаляется с независимой диагностики повышенного уровня сложности, работа участника аннулируется и не проверяется. Составляется акт об удалении участника.

5.16. В случае установления факта нарушения участником Порядка посредством просмотра записи с камер видеонаблюдения работа участника аннулируется и не проверяется.

5.17. По завершении независимой диагностики повышенного уровня сложности участники сдают все диагностические материалы организатору в аудитории. Вынос диагностических материалов из аудитории участником не допускается.

6. Получение результатов независимой диагностики повышенного уровня сложности

6.1. Результаты независимой диагностики повышенного уровня сложности размещаются в личном кабинете участника (родителя/законного представителя участника) в информационно-телекоммуникационной сети Интернет на сайте ГАОУ ДПО МЦКО (mcko.ru) в течение 10 календарных дней, начиная с даты, следующей за днем выполнения работы.

6.2. Для получения результатов на сайте ГАОУ ДПО МЦКО (mcko.ru) в разделе «ЦНД», вкладка «Получение результатов», участнику (родителю/законному представителю участника) необходимо ввести в соответствующие поля код и ПИН-код диагностики, указанные в талоне на прохождение диагностики (талоне регистрации) и в смс-сообщении, направленном участнику после введения им кода диагностики в терминале саморегистрации.

6.3. Результаты независимой диагностики повышенного уровня сложности могут быть учтены образовательной организацией как индивидуальные достижения в портфолио обучающихся.

7. Заключительные положения

7.1. Прием и рассмотрение заявлений о несогласии с выставленными баллами по результатам прохождения независимой диагностики повышенного уровня сложности не предусмотрены.

7.2. С целью исключения возможности передачи содержания заданий третьим лицам КИМ, используемые при проведении независимой диагностики повышенного уровня сложности, не подлежат разглашению.

7.3. Обработка персональных данных участников независимой диагностики повышенного уровня сложности осуществляется в соответствии с Федеральным законом от 27.07.2006 № 152-ФЗ «О персональных данных», иными нормативными правовыми актами Российской Федерации.

7.4. Работы участников независимой диагностики повышенного уровня сложности, прошедшие обработку, хранятся в ГАОУ ДПО МЦКО в течение 6 (шести) месяцев с даты проведения.

Порядок
проведения независимых оценочных процедур в Государственном автономном образовательном учреждении дополнительного профессионального образования города Москвы «Московский центр качества образования» для педагогических работников, педагогических работников – кандидатов в члены предметных комиссий при проведении ГИА в городе Москве, участников без категории

1. Используемые понятия и сокращения

Апелляция – процедура защиты интересов участника в случае несогласия с выставленными баллами, основанного на предположении о наличии технических или экспертных ошибок при оценивании работы.

Браузер – приложение (программа), с помощью которой участник проходит онлайн-диагностику.

ГИА – государственная итоговая аттестация.

ГИА-9 – государственная итоговая аттестация по образовательным программам основного общего образования.

ГИА-11 – государственная итоговая аттестация по образовательным программам среднего общего образования.

ГАОУ ДПО МЦКО – Государственное автономное образовательное учреждение дополнительного профессионального образования города Москвы «Московский центр качества образования».

Диагностические и обучающие материалы – бумажные бланки, контрольные измерительные материалы на бумажных бланках и электронных носителях, черновики и иные заметки, составленные участником, разрешённые дополнительные материалы и оборудование, предусмотренные для проведения соответствующих независимой диагностики/ознакомительного тренинга.

Документ, идентифицирующий личность, – документ, в котором имеется личная фотография участника независимой диагностики/ознакомительного тренинга, указаны его полные фамилия, имя, отчество (при наличии), срок действия документа. Документ должен быть скреплён печатью и заверен подписью должностного лица выдавшей его организации.

ЕГЭ – единый государственный экзамен.

КИМ – контрольные измерительные материалы, используемые при проведении независимой диагностики/ознакомительного тренинга.

Лист-подтверждение записи – электронный документ, направленный на электронную почту заявителя после подтверждения индивидуальной заявки на участие в независимой диагностике/ознакомительном тренинге.

Модерация – техническая проверка содержания заявления о несогласии с выставленными баллами.

Независимая диагностика – комплекс мероприятий, направленных на оценку сформированности определённого вида (видов) компетенций (знаний, умений, навыков), включающий в себя выполнение работы по имеющимся КИМ, обработку и оценивание полученных ответов, формирование спецификации и свидетельства о полученном результате.

Независимые оценочные процедуры – независимые диагностики и ознакомительные тренинги, проводимые ГАОУ ДПО МЦКО.

ОГЭ – основной государственный экзамен.

Ознакомительный тренинг – комплекс мероприятий, направленных на совершенствование профессиональных компетенций, повышение уровня педагогического мастерства и преодоление профессиональных дефицитов, включающий в себя выполнение работы по имеющимся КИМ, обработку и оценивание полученных ответов, формирование спецификации и электронного свидетельства о полученном результате.

Онлайн-диагностика – форма проведения независимой диагностики/ознакомительного тренинга с применением дистанционных образовательных технологий.

ПАК – программно-аппаратный комплекс для автоматизации процессов подготовки, проведения и обработки результатов независимых диагностик/ознакомительных тренингов, проводимых ГАОУ ДПО МЦКО.

Проктор – работник, осуществляющий мониторинг прохождения онлайн-диагностики участником.

Прокторинг – процедура удалённого наблюдения и контроля за выполнением работы во время прохождения участником онлайн-диагностики.

Талон на прохождение диагностики (талон регистрации) – документ, сгенерированный ПАК и полученный участником в терминале саморегистрации Центра независимой диагностики для участия в независимой диагностике/ознакомительном тренинге в очной форме.

Участник – лицо, указанное в заявке на участие в независимой диагностике/ознакомительном тренинге и прошедшее ее/его в установленном порядке.

ФГБНУ «ФИПИ» – Федеральное государственное бюджетное научное учреждение «Федеральный институт педагогических измерений».

Центр независимой диагностики, ЦНД – Управление организации и сопровождения независимых оценочных процедур (ЦНД).

Эксперты ПК – эксперты предметных комиссий, создаваемых при проведении ГИА в городе Москве, осуществляющие проверку ответов на задания с развернутым ответом независимых диагностик/ознакомительных тренингов в формате ОГЭ и ЕГЭ на основе критериев, разработанных ФГБНУ «ФИПИ».

2. Общие положения

2.1. Настоящий Порядок проведения независимых оценочных процедур в ГАОУ ДПО МЦКО для педагогических работников, педагогических работников –

кандидатов в члены предметных комиссий при проведении ГИА в городе Москве, участников без категории (далее – Порядок) определяет правила проведения независимых диагностик/ознакомительных тренингов в ГАОУ ДПО МЦКО для:

- педагогических работников образовательных организаций города Москвы;
- педагогических работников – кандидатов в члены предметных комиссий при проведении ГИА в городе Москве (далее – кандидаты в члены предметных комиссий);
- участников без категории.

2.2. Независимые диагностики/ознакомительные тренинги проводятся на добровольной основе в целях ознакомления с современными оценочными процедурами и совершенствования профессиональных компетенций.

2.3. Независимые диагностики/ознакомительные тренинги проводятся:

- в электронной (компьютерной) форме;
- с использованием бумажных бланков на площадках Центра независимой диагностики ГАОУ ДПО МЦКО, расположенных по адресам: г. Москва, ул. Бехтерева, д. 19; г. Москва, 2-й Верхний Михайловский проезд, д. 9а; г. Москва, ул. Пилота Нестерова, д. 9а; г. Москва, г. Зеленоград, корпус 1128;
- с применением дистанционных образовательных технологий в системе ЦНД Онлайн.

2.4. Независимые диагностики/ознакомительные тренинги проводятся Управлением организации и сопровождения независимых оценочных процедур (ЦНД) ГАОУ ДПО МЦКО (далее – Управление).

2.5. Для педагогических работников образовательных организаций города Москвы проводятся ознакомительные тренинги с метапредметным и предметным содержанием, а также в формате ЕГЭ по групповым заявкам от образовательных организаций.

Ознакомительные тренинги проводятся за счёт средств бюджета образовательных организаций на основании контракта, заключаемого между ГАОУ ДПО МЦКО и образовательной организацией.

Оплата ознакомительных тренингов производится по факту оказанных услуг.

Ознакомительные тренинги по групповым заявкам от государственных казенных образовательных организаций города Москвы проводятся на безвозмездной основе.

2.6. Для кандидатов в члены предметных комиссий проводятся независимые диагностики:

- в формате ОГЭ или ЕГЭ – для кандидатов в члены предметных комиссий при проведении ГИА-9 в городе Москве;
- в формате ЕГЭ – для кандидатов в члены предметных комиссий при проведении ГИА-11 в городе Москве.

Независимые диагностики для кандидатов в члены предметных комиссий проводятся по групповым заявкам от образовательных организаций на безвозмездной основе.

Кандидат в члены предметных комиссий может принять участие в независимой диагностике не более 2 (двух) раз за один календарный год.

2.7. Для участников без категории проводятся независимые диагностики с метапредметным и предметным содержанием, а также в формате ЕГЭ по индивидуальным заявкам от участников за счёт денежных средств участников.

Проведение независимых диагностик по индивидуальным заявкам на внебюджетной основе регулируется договором-офертой на оказание услуг по проведению ознакомительного тренинга (независимой диагностики) педагогов в ГАОУ ДПО МЦКО, размещённым в информационно-телекоммуникационной сети Интернет на сайте ГАОУ ДПО МЦКО (mcko.ru).

Оплата независимых диагностик по индивидуальным заявкам от участников должна быть произведена в течение 72-х часов после регистрации на участие в независимой диагностике на сайте ГАОУ ДПО МЦКО (mcko.ru). По истечении установленного времени заявка аннулируется.

2.8. Регистрация на участие в независимых диагностиках/ознакомительных тренингах осуществляется на сайте ГАОУ ДПО МЦКО (mcko.ru):

- по индивидуальным заявкам от участников в разделе «ЦНД», вкладка «Индивидуальная диагностика»;

- по групповым заявкам от образовательных организаций в разделе «ЦНД», вкладка «Групповые заявки» (количество групповых заявок, направляемых одной образовательной организацией, не ограничено).

2.9. Заявка на участие в независимых диагностиках/ознакомительных тренингах подается через личный кабинет в разделе «Подать новую заявку» («Индивидуальная диагностика»/«Групповая диагностика», кнопка «Записаться на диагностику»).

Для создания личного кабинета в правом верхнем углу страницы сайта ГАОУ ДПО МЦКО (mcko.ru) нажать кнопку «Вход», далее кнопку «Создать учетную запись».

При заполнении формы записи на участие в независимой диагностике/ознакомительном тренинге участник/заявитель от образовательной организации выбирает тип диагностики и форму проведения (очно/онлайн), предмет, место, дату и время проведения.

2.10. После регистрации на участие в независимой диагностике/ознакомительном тренинге на электронный адрес участника/заявителя от образовательной организации направляется информационное письмо с указанием места, даты и времени проведения, кода регистрации (кода диагностики) и иной информации.

Участнику, зарегистрированному по индивидуальной заявке, дополнительно направляется лист-подтверждение записи на участие в независимой диагностике.

2.11. КИМ для проведения независимых диагностик/ознакомительных тренингов в формате ОГЭ и ЕГЭ разрабатываются ФГБНУ «ФИПИ». Продолжительность независимых диагностик/ознакомительных тренингов в формате ОГЭ и ЕГЭ, а также разрешённые дополнительные материалы и оборудование определяются спецификациями КИМ, утверждёнными ФГБНУ «ФИПИ».

Демонстрационные варианты КИМ ОГЭ и ЕГЭ по соответствующим предметам размещены в информационно-телекоммуникационной сети Интернет на сайте ФГБНУ «ФИПИ» (fipi.ru).

2.12. КИМ для проведения независимых диагностик/ознакомительных тренингов с метапредметным и предметным содержанием разрабатываются экспертами системы образования, проходят тестологическую и предметную экспертизу в ассоциациях учителей-предметников города Москвы.

Демонстрационные варианты КИМ независимых диагностик/ознакомительных тренингов с метапредметным и предметным содержанием, информация о продолжительности проведения и разрешённых дополнительных материалах и оборудовании размещены на сайте ГАОУ ДПО МЦКО (mcko.ru) в разделе «ЦНД», вкладка «Демонстрационные версии диагностик».

2.13. Принимая условия проведения независимой диагностики/ознакомительного тренинга, участник дает согласие на обработку персональных данных, аудио- и видеозапись, а также последующее хранение материалов независимой диагностики/ознакомительного тренинга.

3. Проведение независимой диагностики/ознакомительного тренинга в очном формате

3.1. Условия проведения независимой диагностики/ознакомительного тренинга в ЦНД

3.1.1. При прохождении независимой диагностики/ознакомительного тренинга в ЦНД участнику необходимо иметь при себе документ, идентифицирующий личность.

3.1.2. Во время проведения независимой диагностики/ознакомительного тренинга на рабочем столе могут находиться:

- а) талон на прохождение диагностики (талон регистрации);
- б) КИМ (задания), бланки ответов (в случае проведения независимой диагностики/ознакомительного тренинга с использованием бумажных бланков);
- в) черновики (за исключением независимой диагностики/ознакомительного тренинга в формате ЕГЭ по иностранным языкам (раздел «Говорение»);
- г) гелевая, капиллярная ручка с чернилами чёрного цвета;
- д) документ, идентифицирующий личность;
- е) разрешённые дополнительные материалы и оборудование;
- ж) инструкция для участника независимой диагностики/ознакомительного тренинга в формате ОГЭ/ЕГЭ по использованию программного обеспечения по соответствующим учебным предметам;
- з) лекарства и питание (при необходимости).

3.1.3. Во время проведения независимой диагностики/ознакомительного тренинга запрещается:

- а) участникам:
 - иметь при себе средства связи, электронно-вычислительную технику, фото-, аудио- и видеоаппаратуру, справочные материалы, письменные заметки и иные средства хранения и передачи информации;
 - общаться с другими участниками, вставать со своих мест, пересаживаться, обмениваться любыми материалами и предметами;

- выносить из аудитории диагностические материалы на бумажном или электронном носителях, фотографировать, копировать, переписывать содержание заданий диагностических материалов;

- препятствовать своими действиями выполнению организатором в аудитории своих обязанностей по проведению независимой диагностики/ознакомительного тренинга.

б) организаторам и другим лицам, задействованным в организации и проведении независимой диагностики/ознакомительного тренинга:

- иметь при себе средства связи;

- оказывать участникам содействие, в том числе передавать им средства связи, электронно-вычислительную технику, фото-, аудио- и видеоаппаратуру, справочные материалы, письменные заметки и иные средства хранения и передачи информации.

3.2. Регистрация участников независимой диагностики/ознакомительного тренинга в ЦНД

3.2.1. Участник самостоятельно прибывает в ЦНД по адресу в день и время, указанные при оформлении заявки на сайте ГАОУ ДПО МЦКО, имея при себе документ, идентифицирующий личность, и код регистрации.

3.2.2. Регистрация участника в ЦНД (получение талона на прохождение диагностики) производится с использованием терминала саморегистрации. Регистрация участника в ЦНД начинается не позднее чем за 1 час до начала независимой диагностики/ознакомительного тренинга и завершается за 30 минут до окончания до окончания времени, отведенного на выполнение заданий независимой диагностики/ознакомительного тренинга. Участник, не прошедший регистрацию, к процедуре проведения независимой диагностики/ознакомительного тренинга не допускается.

3.2.3. По завершении регистрации участник оставляет личные вещи, а также предметы, запрещённые к использованию во время проведения независимой диагностики/ознакомительного тренинга, в индивидуальных камерах хранения.

3.3. Проведение независимой диагностики/ознакомительного тренинга в ЦНД

3.3.1. Организатором в аудитории проводится идентификация личности участника посредством проверки документа, идентифицирующего личность. При отсутствии у участника документа, идентифицирующего личность, он не допускается к независимой диагностике/ознакомительному тренингу.

3.3.2. Участники занимают в аудитории проведения независимой диагностики/ознакомительного тренинга места в соответствии с номером места, указанным в талоне регистрации. Распределение мест осуществляется посредством автоматизированного распределения ПАК. Изменение рабочего места организатором/участником не допускается.

3.3.3. В целях обеспечения соблюдения порядка проведения независимой диагностики/ознакомительного тренинга в ЦНД ведется аудио- и видеозапись.

3.3.4. Участники обеспечиваются необходимыми дополнительными материалами и оборудованием в аудитории проведения.

3.3.5. До начала независимой диагностики/ознакомительного тренинга организатор в аудитории проводит инструктаж участников. Повторный общий инструктаж для опоздавших участников не проводится.

3.3.6. Во время проведения независимой диагностики/ознакомительного тренинга участники могут выходить из аудитории только с разрешения организатора в аудитории.

3.3.7. При опоздании участника на независимую диагностику/ознакомительный тренинг время, отведённое на выполнение работы, не продлевается.

3.3.8. Если участник по состоянию здоровья или другим объективным причинам не может завершить выполнение работы, то он досрочно покидает аудиторию. Составляется акт о досрочном завершении независимой диагностики/ознакомительного тренинга по объективным причинам.

3.3.9. В случае несоблюдения подпункта «а» п. 3.1.3. настоящего Порядка участник, допустивший нарушение, удаляется с независимой диагностики/ознакомительного тренинга, работа участника аннулируется и не проверяется. Составляется акт об удалении участника.

3.3.10. В случае превышения участником установленного времени выполнения работы, проводимой с использованием бумажных бланков, результаты независимой диагностики/ознакомительного тренинга аннулируются.

3.3.11. В случае установления посредством просмотра записи с камер видеонаблюдения факта нарушения участником Порядка работа участника аннулируется и не проверяется.

3.3.12. По завершении независимой диагностики/ознакомительного тренинга участники сдают все диагностические материалы организатору в аудитории. Вынос диагностических материалов из аудитории участником не допускается.

4. Проведение независимой диагностики/ознакомительного тренинга в онлайн-формате

4.1. Условия проведения онлайн-диагностики

4.1.1. Онлайн-диагностика проводится с применением технологии прокторинга в системе ЦНД Онлайн (далее – Система).

4.1.2. В назначенные день и время (время часовой зоны – московское) проведения онлайн-диагностики необходимо иметь при себе код диагностики и предварительно сохранённую на компьютере скан-копию/фотографию документа, идентифицирующего личность. При отсутствии в Системе скан-копии/фотографии документа, идентифицирующего личность, прохождение онлайн-диагностики невозможно.

4.1.3. Веб-камера должна быть установлена строго перед лицом. Не допускается частичный или полный уход из поля видимости камеры. Лицо должно находиться в центре области обзора веб-камеры и занимать не менее 10% захватываемой камерой пространства на протяжении всего сеанса. Лицо должно быть освещено равномерно, источник освещения не должен быть направлен в камеру или освещать только одну половину лица. Волосы, одежда, руки или что-либо иное не должны закрывать

область лица. Не разрешается надевать солнцезащитные очки, можно использовать очки только с прозрачными линзами.

4.1.4. В комнате не должно быть других людей, не должны быть слышны голоса или шум, сеанс должен проходить в тишине.

4.1.5. Окно программного обеспечения должно быть развернуто на весь экран, запрещено переключаться на другие приложения (включать другие браузеры) или сворачивать браузер, открывать сторонние вкладки (страницы), использовать сторонние технические устройства. На компьютере должны быть отключены все программы, использующие веб-камеру, кроме установленного браузера.

4.1.6. Для стабильной работы Системы следует использовать браузер Google Chrome или Mozilla Firefox. Использование иных браузеров может привести к некорректной работе Системы и принудительному завершению работы проктором.

4.1.7. Дополнительная камера (камера мобильного устройства) должна быть размещена так, чтобы на протяжении всей онлайн-диагностики был виден рабочий стол, участник и компьютер.

4.1.8. Во время проведения онлайн-диагностики через 2 часа работы предусмотрена автоматическая 5-минутная пауза для выполнения комплекса упражнений гимнастики для глаз.

4.1.9. В случае если участнику онлайн-диагностики требуется прервать выполнение работы по уважительной причине, это можно сделать в течение автоматической 5-минутной паузы для выполнения комплекса упражнений гимнастики для глаз, предварительно предупредив любым доступным способом проктора и оставив на рабочем столе черновики/лист(ы) с ответами, разрешённые дополнительные материалы (при наличии). При отсутствии участника на рабочем месте более 5 минут онлайн-диагностика принудительно завершается проктором.

4.1.10. При проведении онлайн-диагностики в формате ОГЭ и ЕГЭ по учебному предмету «Русский язык» на компьютере участника в браузере должна быть отключена функция проверки правописания.

4.1.11. Участник онлайн-диагностики может использовать наушники для прослушивания аудиозаписи с заданием(-ями), предусмотренным(и) диагностической работой, и для связи с проктором. В остальных случаях использование наушников не допускается.

4.1.12. В случае отсутствия на оборудовании участника сетевого подключения более 15 минут онлайн-диагностика принудительно завершается проктором.

4.1.13. Во время проведения онлайн-диагностики на рабочем столе могут находиться: ручка(-и), лист(ы) бумаги для черновиков, документ, идентифицирующий личность, разрешённые дополнительные материалы и оборудование, лекарства и питание (при необходимости).

4.1.14. Во время проведения онлайн-диагностики запрещается:

а) участникам:

- пользоваться звуковыми, визуальными или иными подсказками;
- фотографировать, копировать, переписывать содержание заданий, а также передавать их третьим лицам;
- использовать справочные материалы, включая сторонние сайты;

- использовать в качестве черновиков тетради, блокноты, электронные устройства, в том числе графические планшеты;
- выполнять работу в присутствии посторонних лиц;
- осуществлять трансляцию с экрана монитора участника на сторонние устройства;
- покидать рабочее место;
- препятствовать своими действиями осуществлению проктором контроля за соблюдением правил проведения онлайн-диагностики.

б) прокторам и другим лицам, задействованным в проведении онлайн-диагностики:

- давать ответы по содержанию заданий;
- фотографировать, делать скриншоты экрана, аудио- и видеозаписи событий дистанционного сопровождения онлайн-диагностики;
- сохранять на технических устройствах служебную информацию;
- передавать, раскрывать и разглашать третьим лицам сведения конфиденциального характера.

4.1.15. Участник онлайн-диагностики, проктор и другие лица, задействованные в проведении онлайн-диагностики, должны соблюдать этические нормы.

4.2. Подготовка к проведению онлайн-диагностики

4.2.1. До назначенных даты и времени онлайн-диагностики участнику необходимо:

- ознакомиться с информацией о прохождении онлайн-диагностики, размещенной на сайте ГАОУ ДПО МЦКО (mcko.ru) в разделе «ЦНД», вкладки «Индивидуальная диагностика»/«Групповые заявки», «Онлайн-диагностика»;
- проверить работоспособность оборудования с целью обеспечения стабильной работы во время прохождения онлайн-диагностики.

4.2.2. В назначенную дату, за 15 минут до начала онлайн-диагностики, необходимо авторизоваться в Системе для проверки и настройки оборудования. Через 15 минут после начала онлайн-диагностики авторизация автоматически завершится, доступ в Систему для прохождения онлайн-диагностики будет невозможен.

Допускается оказание помощи участнику при проверке и настройке оборудования до момента появления на экране заданий диагностической работы (КИМ).

4.2.3. В случае если участник начал онлайн-диагностику с опозданием время выполнения работы не продлевается.

4.2.4. Необходимо убедиться, что камера и микрофон компьютера подключены и работают в штатном режиме, в помещении светло, объектив камеры компьютера не закрыт заглушкой, а телефон подключён к сети Интернет и заряжен (рекомендуется приступать к выполнению онлайн-диагностики с зарядом батареи мобильного устройства не менее 100%, в противном случае используется телефон, подключенный к зарядному устройству).

4.2.5. Необходимо перейти на сайт <https://cnd-online.mcko.ru/> (использовать браузер Google Chrome или Mozilla Firefox, браузер Safari не поддерживается),

заполнить доступные поля, ввести фамилию и код диагностики и нажать кнопку «Войти».

4.2.6. Система автоматически начнет проверку оборудования, которая состоит из:

- проверки соответствия браузера требованиям;
- проверки работы веб-камеры;
- проверки работы микрофона;
- проверки скорости работы Интернет-соединения;
- проверки доступа к экрану компьютера участника;
- подключения камеры мобильного устройства посредством сканирования QR-кода.

В течение автоматической проверки браузер компьютера будет запрашивать разрешение на использование микрофона, веб-камеры, трансляцию экрана – требуется ответить на данные уведомления утвердительно, нажав кнопку «Разрешить». В противном случае прохождение онлайн-диагностики будет невозможно.

Необходимо дождаться результатов проверки оборудования. При успешной проверке системы все индикаторы должны иметь зеленый цвет. В иных случаях:

- желтый индикатор – Система ожидает разрешения на доступ к какому-либо оборудованию компьютера;
- красный индикатор – оборудование не прошло проверку.

Если Система сообщила, что оборудование участника не прошло проверку, можно пройти ее повторно.

Ознакомиться с рекомендациями и минимальными техническими требованиями к характеристикам оборудования можно на сайте ГАОУ ДПО МЦКО (mcko.ru) в разделе «ЦНД», вкладки «Индивидуальная диагностика»/«Групповые заявки», «Онлайн-диагностика».

4.2.7. Для верификации личности участнику онлайн-диагностики необходимо:

- сфотографировать лицо – для этого необходимо расположиться перед камерой так, чтобы лицо было равномерно освещено и находилось в центре овала, который отображён на экране монитора, и нажать кнопку «Сделать снимок» (чтобы сделать повторное фото, необходимо нажать кнопку «Переснять»);
- загрузить в Систему предварительно сохранённую на компьютере скан-копию/фотографию документа, идентифицирующего личность. Перед загрузкой необходимо убедиться, что данные документа читаются (чётко видно фотографию, фамилию, имя, отчество (при наличии)).

При загрузке в Систему скан-копии/фотографии документа, идентифицирующего личность, необходимо соблюдать следующие требования:

- формат файла JPEG или PNG;
- ориентация файла горизонтальная;
- размер файла не должен превышать 5 МБ;
- разрешение изображения не меньше 1 Мпикс;
- документ должен быть с фотографией;
- фотография на документе должна быть только одна;

– текст и фотография файла должны быть хорошо различимы и составлять одну страницу.

4.2.8. Если участником загружена в Систему не соответствующая предъявляемым требованиям скан-копия/фотография документа, идентифицирующего личность, допускается:

– загрузка участником предварительно сохранённой на компьютере и соответствующей предъявляемым требованиям другой скан-копии/фотографии документа, идентифицирующего личность;

– самостоятельное фотографирование участником документа, идентифицирующего личность, и загрузка его в Систему;

– фотографирование проктором документа, идентифицирующего личность (не более 3-х попыток), на одну из камер (веб-камера, камера мобильного устройства) и загрузка его в Систему.

Процедура повторной загрузки в Систему скан-копии/фотографии документа, идентифицирующего личность, осуществляется по требованию проктора на этапе проверки соответствия скан-копии/фотографии документа, идентифицирующего личность, предъявляемым требованиям и не превышает 5 минут. При повторной загрузке в Систему скан-копии/фотографии документа, идентифицирующего личность, время, отведённое на выполнение работы, не продлевается.

По истечении установленного времени на повторную загрузку скан-копии/фотографии документа, идентифицирующего личность, онлайн-диагностика завершается проктором, результаты аннулируются.

4.3. Проведение онлайн-диагностики

4.3.1. Перед началом выполнения работы участнику необходимо:

– с помощью камеры мобильного устройства продемонстрировать рабочее место и пространство вокруг него;

– продемонстрировать в веб-камеру с обеих сторон чистые листы бумаги (черновики) для выполнения работы;

– установить мобильное устройство так, чтобы был виден рабочий стол, участник и компьютер;

– ознакомиться с инструкцией по выполнению работы;

– нажать кнопку «Начать», чтобы приступить к работе.

4.3.2. В течение всей онлайн-диагностики участнику необходимо находиться в области обзора веб-камеры и камеры мобильного устройства.

4.3.3. Необходимо обращать внимание на таймер, размещённый в верхней части экрана и отображающий время, оставшееся до конца онлайн-диагностики. По истечении времени, отведённого на выполнение работы, онлайн-диагностика завершится автоматически.

4.3.4. Для сохранения ответов необходимо нажимать кнопку «Сохранить».

4.3.5. Если в ходе онлайн-диагностики необходимо вернуться к какому-либо из вопросов диагностической работы, можно воспользоваться блоком навигации в верхней части экрана.

4.3.6. При выполнении онлайн-диагностики в формате ОГЭ/ЕГЭ предусмотрены следующие варианты ввода развернутых ответов:

- ввод ответов с клавиатуры – в специальное поле для ввода ответов;
- загрузка в поле ответов файла(-ов) фотографии(-й) или скан-копии(-й) листа(-ов).

4.3.7. Перед загрузкой файла(-ов) необходимо убедиться в том, что лист(ы) с ответами пронумерован(ы), указан(ы) номер(а) задания и код диагностики (без указания ФИО участника).

Для загрузки развёрнутых ответов участнику необходимо сфотографировать лист(ы) с помощью мобильного устройства или отсканировать лист(ы) с помощью сканера/МФУ, затем сохранить файл(ы) на компьютере. Найти сохранённый(-ые) файл(ы) и «перетащить» в поле «Ответы» или указать сохранённый(-ые) файл(ы), нажав на кнопку «Выбрать файл». Предоставляемый(-е) в качестве ответа файл(ы) должны соответствовать номеру задания.

Дополнительное время для загрузки ответов (файлов фотографий, скан-копий) не предусмотрено. Время, затраченное на загрузку ответов, входит в общее время выполнения работы.

4.3.8. Если участник уверен в своих ответах и готов отправить их на проверку, необходимо нажать кнопку «Завершить». На экране появится страница с предварительным результатом. Для онлайн-диагностик в формате ОГЭ/ЕГЭ, предусматривающих задания с развёрнутыми ответами, результат будет доступен после проверки заданий экспертами ПК. Итоговый балл будет засчитан после повторной проверки выполнения работы, предусмотренной п. 4.5.1. настоящего Порядка.

4.4. Нарушение Порядка

4.4.1. Под нарушением понимаются любые отступления от установленных Порядком требований к проведению онлайн-диагностики, в том числе нарушения, которые могли оказать существенное негативное влияние на объективность и достоверность результатов онлайн-диагностики.

4.4.2. В случае нарушения участником Порядка проктор имеет право принудительно завершить выполнение работы.

4.4.3. В случае выявления фактов нарушения Порядка участником онлайн-диагностики на любом этапе (в том числе посредством повторной проверки) работа участника аннулируется, результаты онлайн-диагностики не отобразятся в личном кабинете на сайте ГАОУ ДПО МЦКО.

4.5. Оценивание результатов онлайн-диагностики

4.5.1. С целью достоверности и объективности результатов онлайн-диагностики технологией прокторинга предусмотрены следующие механизмы оценивания:

- оценка онлайн-диагностики проктором (по результатам дистанционного сопровождения участника);
- автоматическая оценка доверия Системы к результатам онлайн-диагностики на основе критериев (верификация личности: схожесть фото лица участника, фото документа и лица участника в профиле; нарушения, зафиксированные в аудио-, видеозаписях, текстовых сообщениях сеанса и др.);

– повторная проверка выполнения работы участником на основании протокола и записи сеанса, включающего аудио-, видеозаписи, текстовые сообщения сеанса и др.

4.5.2. При положительной оценке по критериям, указанным в п. 4.5.1. настоящего Порядка, участник онлайн-диагностики получает свидетельство о результатах ГАОУ ДПО МЦКО.

5. Проверка работ участников независимой диагностики/ознакомительного тренинга

5.1. Проверка работ независимой диагностики/ознакомительного тренинга с метапредметным и предметным содержанием, проводимых в электронной (компьютерной) форме, осуществляется посредством автоматизированной обработки ответов.

5.2. Проверка работ независимой диагностики/ознакомительного тренинга в формате ОГЭ/ЕГЭ включает в себя:

- аппаратную обработку бланков ответов с использованием программных комплексов;

- автоматизированное оценивание ответов на задания с кратким ответом;

- оценивание экспертами ПК ответов на задания, предполагающих развёрнутые ответы.

5.3. Проверка работ независимой диагностики/ознакомительного тренинга в формате ЕГЭ по учебному предмету «Информатика и информационно-коммуникационные технологии (ИКТ)» (далее – Информатика и ИКТ), проводимой в компьютерной форме, включает в себя автоматизированное оценивание ответов на все задания КИМ.

Апелляция на задания независимой диагностики/ознакомительного тренинга в формате ЕГЭ по учебному предмету «Информатика и ИКТ» не проводится.

5.4. При определении результатов независимой диагностики/ознакомительного тренинга с метапредметным и предметным содержанием для учителей физической культуры может быть учтено участие во Всероссийском физкультурно-спортивном комплексе «Готов к труду и обороне». Если по результатам независимой диагностики/ознакомительного тренинга участник набирает не менее 50% от максимально возможного количества баллов за работу, к результатам добавляется 20%.

6. Получение результатов независимой диагностики/ознакомительного тренинга

6.1. Результаты независимой диагностики/ознакомительного тренинга размещаются в информационно-телекоммуникационной сети Интернет на сайте ГАОУ ДПО МЦКО (mcko.ru) в течение 10 календарных дней начиная с даты, следующей за днем выполнения работы.

6.2. Способы получения результатов независимой диагностики/ознакомительного тренинга:

- в разделе ЦНД (вкладка «Получение результатов»), при указании кода регистрации/диагностики и ПИН-кода;

- в личном кабинете участника/заявителя от образовательной организации.

6.3. Участник получает в электронном виде по итогам прохождения независимой диагностики/ознакомительного тренинга

с метапредметным и предметным содержанием:

- спецификацию с указанием умений (знаний), проверяемых каждым из заданий, первичный балл и процент выполнения задания;

- свидетельство о результатах, содержащее уникальный номер, фамилию, имя, отчество (при наличии) участника; тип диагностики, предмет, достигнутый уровень выполнения работы, иную информацию.

в формате ОГЭ и ЕГЭ:

- спецификацию с указанием первичного балла и процента выполнения заданий (проверяемые элементы содержания каждого задания представлены в спецификациях КИМ для проведения ОГЭ и ЕГЭ по соответствующим учебным предметам, размещенных на сайте ФГБНУ «ФИПИ»);

- свидетельство о результатах, содержащее уникальный номер, фамилию, имя, отчество (при наличии) участника, тип диагностики и предмет, достигнутый уровень выполнения работы, иную информацию. Срок действия свидетельства о результатах независимой диагностики/ознакомительного тренинга составляет 5 (пять) календарных лет с даты прохождения.

6.4. Педагогические работники образовательных организаций города Москвы могут опубликовать результаты независимой диагностики/ознакомительного тренинга на сайте ГАОУ ДПО МЦКО (mcko.ru).

7. Порядок приема и рассмотрения апелляций

7.1. В течение 2-х календарных дней с момента опубликования бланков ответов на задания с развернутым ответом независимой диагностики/ознакомительного тренинга в формате ОГЭ/ЕГЭ участник имеет возможность подать заявление о несогласии с выставленными баллами (далее – Апелляция).

7.2. Апелляция подается в электронном виде в личном кабинете на сайте ГАОУ ДПО МЦКО на задания с развернутым ответом и содержит в себе мотивированное обоснование несогласия с выставленными баллами с указанием конкретных заданий и критериев оценивания.

7.3. Не подлежат рассмотрению Апелляции по вопросам:

- содержания и структуры заданий;

- оценивания результатов выполнения заданий, обработка и оценивание которых осуществляется автоматически;

- нарушения участником соответствующих требований Порядка;

- неправильного оформления работы.

7.4. Апелляция рассматривается в течение 9 (девяти) рабочих дней (модерация – 2 (два) дня; рассмотрение Апелляции – 5 (пять) дней; размещение экспертного заключения – 2 (два) дня).

7.5. Поданная Апелляция в течение 2 (двух) рабочих дней с момента подачи проходит модерацию на предмет оценки соответствия заявленного обоснования целям процедуры.

7.6. По итогам модерации принимается одно из следующих решений:

- прием Апелляции и направление материалов на перепроверку (изменение статуса Апелляции в личном кабинете на «на рассмотрении»);
- отказ в приеме Апелляции к рассмотрению с опубликованием аргументированного отказа (изменение статуса Апелляции в личном кабинете на «отклонена»).

7.7. Повторное рассмотрение Апелляций, по которым по результатам модерации получен отказ в приеме, не допускается.

7.8. Рассмотрение Апелляции проводится экспертами ПК. Для экспертизы не могут быть привлечены эксперты ПК, которые проверяли данную работу ранее. Присутствие апеллянта при рассмотрении Апелляции не предусмотрено.

7.9. Апелляция рассматривается в течение 5 (пяти) рабочих дней с момента изменения статуса Апелляции в личном кабинете на «на рассмотрении».

7.10. Работа участника перепроверяется в соответствии с заявлением о несогласии с выставленными баллами. При рассмотрении Апелляции записи в КИМ, черновики участника независимой диагностики/ознакомительного тренинга в качестве материалов не рассматриваются. Одновременно работа может просматриваться на наличие технических ошибок.

7.11. По результатам проверки работы эксперты ПК составляют экспертное заключение, которое содержит аргументацию изменений (или отсутствие изменений) с обязательным пояснением по каждому критерию оценивания, по которому производится пересмотр, и направляется экспертами ПК ответственным специалистам Управления.

7.12. По результатам рассмотрения Апелляции принимается одно из следующих решений:

- об отклонении Апелляции и сохранении выставленных баллов (изменение статуса Апелляции в личном кабинете на «отклонена»);
- об удовлетворении Апелляции и выставлении других баллов (изменение статуса Апелляции в личном кабинете на «удовлетворена»).

7.13. Количество ранее выставленных баллов может изменяться как в сторону увеличения, так и в сторону уменьшения.

7.14. Экспертное заключение в течение 2 (двух) рабочих дней передаётся для внесения ответственными специалистами Управления соответствующей информации в ПАК для пересчёта результатов независимой диагностики/ознакомительного тренинга и размещается в личном кабинете.

7.15. В случае удовлетворения Апелляции и изменения баллов информация о результатах независимой диагностики/ознакомительного тренинга, размещенная в личном кабинете, подлежит актуализации в течение 2 (двух) рабочих дней с момента принятия соответствующего решения.

7.16. Свидетельство о результатах и спецификация, сгенерированные в рамках независимой диагностики/ознакомительного тренинга, результаты которого пересмотрены, признаются недействительными (аннулируются).

7.17. Повторное рассмотрение заявления о несогласии с выставленными баллами не допускается, обращения по результатам Апелляции не принимаются.

7.18. Экспертные заключения носят информационный характер (служат источником информации для участника независимой диагностики/ознакомительного тренинга и не предназначены для передачи их третьим лицам).

8. Заключительные положения

8.1. С целью исключения возможности передачи содержания заданий третьим лицам КИМ, используемые при проведении независимой диагностики/ознакомительного тренинга, не подлежат разглашению.

8.2. Обработка персональных данных участников независимой диагностики/ознакомительного тренинга осуществляется в соответствии с Федеральным законом от 27.07.2006 № 152-ФЗ «О персональных данных», иными нормативными правовыми актами Российской Федерации.

8.3. Работы участников независимой диагностики/ознакомительного тренинга, прошедшие обработку, хранятся в ГАОУ ДПО МЦКО в течение 6 (шести) месяцев с даты проведения.